



ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**<< ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ- ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ – ΓΡΑΦΙΤΗ & ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ
2021-2022>>**

ΠΡΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 91.837,91 €

(ΜΕ ΦΠΑ 24%)

Αριθμ. πρωτ : 14556/18-08-2020

Αριθμός Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ: 95795

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	25
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	25
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	25
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	26
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	28
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	28
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....	29
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	30
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	31
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	31
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	33
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	33
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	34
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	38
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	40
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	41
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	41

4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	41
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	42
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	42
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	44
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	44
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	45
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	46
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	47
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	47
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	47
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ.....	48
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	49
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	49
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	49
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	49
6.8	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-	49
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	51
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΕΣ 117_1,2,3/2020	51
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	75
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ –ΤΕΥΔ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ].....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	77
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	90
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ] ...	90

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Δήμαρχος Χαϊδαρίου διακηρύσσει ότι προκηρύσσεται σε ανοικτή ηλεκτρονική διαδικασία κάτω των ορίων με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής ανά ομάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 08.08.2016 τ. Α), η προμήθεια με τίτλο: «**Προμήθεια Γραφικής ύλης – Φωτοτυπικού Υλικού – Γραφίτη & Μελανιών για τα έτη 2021-2022**», συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 91.837,91 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, όπως ειδικότερα αναλύονται στα σχετικά άρθρα της παρούσας διακήρυξης.

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Δήμος Χαϊδαρίου
Ταχυδρομική διεύθυνση	Στρ . Καραϊσκάκη 138 & Επαύλεως
Πόλη	Χαϊδάρη
Ταχυδρομικός Κωδικός	12461
Χώρα ¹	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL302
Τηλέφωνο	+302132047317
Φαξ	+302105323635
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	mageiria@haidari.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μαγειρία Θάλεια
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.haidari.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Χαϊδαρίου που ανήκει στους Φορείς Γενικής Κυβέρνησης και συγκεκριμένα στον υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού (ΟΤΑ Α΄).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.²

Η κύρια δραστηριότητα του Δήμου είναι η παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο.

Στοιχεία Επικοινωνίας³

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.⁴
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα στο πίνακα διεύθυνση με τα στοιχεία της αναθέτουσας αρχής.
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

² Επιλέγεται η κύρια δραστηριότητα της Α.Α., βλέπε και Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296). α) Γενικές δημόσιες υπηρεσίες β) Άμυνα, γ) Δημόσια τάξη και ασφάλεια, δ) Περιβάλλον, ε) Οικονομικές και δημοσιονομικές υποθέσεις, στ) Υγεία, ζ) Στέγαση και υποδομές κοινής ωφέλειας, η) Κοινωνική προστασία, θ) Αναψυχή, πολιτισμός και θρησκεία, ι) Εκπαίδευση, ια) Τυχόν άλλη δραστηριότητα.

³ Επιλέγονται και συμπληρώνονται τα αντίστοιχα εδάφια, πρβλ άρθρα 22 και 67 ν. 4412/16

⁴ Εάν η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη, αντί για τα αναφερόμενα στο α) συμπληρώνεται: «Η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη. Περαιτέρω πληροφορίες παρέχονται στην διεύθυνση (URL) :»

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης⁵

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Χαϊδαρίου. Η δαπάνη για την εν σύμβαση βαρύνει τους με Κ.Α. : 10.6612.0003, 10.6613.0007 και 10.6613.0001 με σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 και 2022 του Φορέα⁶

Η δαπάνη για την Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λοιπά Υλικά Γραφείου έχει προϋπολογισθεί με το ποσό των 13.171,07€ (με Φ.Π.Α. 24%) το οποίο επιμερίζεται σε 6.585,53€ για το οικονομικό έτος 2021 και σε 6.585,53€ για το οικονομικό έτος 2022 στον Κ.Α.Ε. 10.6612.0003.

Η δαπάνη για την Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού έχει προϋπολογισθεί με το ποσό των 24.446,60€ το οποίο επιμερίζεται σε 12.223,30€ (με Φ.Π.Α. 24%) για το οικονομικό έτος 2021 και σε 12.223,30€ για το οικονομικό έτος 2022, Κ.Α.Ε. 10.6613.0007.

Η δαπάνη για την Προμήθεια Γραφίτη & Μελανιών για τους Εκτυπωτές και τα φωτ/κα Μηχανήματα έχει προϋπολογισθεί με το ποσό των 54.220,24€ (με Φ.Π.Α. 24%) το οποίο επιμερίζεται σε 27.110,12€ για το οικονομικό έτος 2021 και σε 27.110,12€ για το οικονομικό έτος 2022, Κ.Α.Ε. 10.6613.0001.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών ειδών γραφείου, φωτοτυπικού υλικού και μελανιών για εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα των υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου Χαϊδαρίου.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στις ακόλουθες ομάδες, με τους παρακάτω κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) και τις εξής προϋπολογισθείσες δαπάνες⁷:

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΕ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022	
				ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021	ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022
1	10.6612.0003	Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λοιπά Υλικά Γραφείου	30192700-8	6.585,53	6.585,53
2	10.6613.0007	Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού	30197630-1	12.223,30	12.223,30
3	10.6613.0001	Προμήθεια Γραφίτη & Μελανιών για τους Εκτυπωτές και τα φωτ/κα Μηχανήματα	30192110-5	27.110,12	27.110,12
			ΣΥΝΟΛΟ	91.837,91	

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα⁸:

⁵ Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ζ ν. 4412/2016

⁶ Αναφέρονται τα στοιχεία του Φορέα, της Συλλογικής Απόφασης και του Κωδικού Αριθμού Εξόδων τους οποίους βαρύνει η πίστωση για την χρηματοδότηση της σύμβασης

⁷ Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007, όπως ισχύει

⁸ Πρβλ άρθρο 59 ν.4412/2016. Οι Α.Α. μπορούν να αποφασίζουν να αναθέτουν μια σύμβαση υπό τη μορφή χωριστών τμημάτων και μπορούν να προσδιορίζουν το μέγεθος και το αντικείμενο των τμημάτων αυτών. **Σε περίπτωση που αποφασίσουν να μην υποδιαιρέσουν σε τμήματα, απαιτείται να αναφέρουν στο παρόν σημείο της Διακήρυξης ή σε Παράρτημα αυτής ή σε οποιοδήποτε άλλο έγγραφο της σύμβασης τους βασικούς λόγους της απόφασής τους**

ΟΜΑΔΑ 1 : «**Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λοιπά Υλικά Γραφείου**», εκτιμώμενης αξίας δέκα χιλιάδες εξακόσια είκοσι ένα ευρώ και ογδόντα τρία λεπτά πλέον ΦΠΑ 24% το οποίο ανέρχεται στις δύο χιλιάδες πεντακόσια σαράντα εννέα ευρώ και είκοσι τέσσερα λεπτά.

ΟΜΑΔΑ 2 : «**Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού**», εκτιμώμενης αξίας δεκαεννέα χιλιάδες επτακόσια δέκα πέντε ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%, το οποίο ανέρχεται στις τέσσερις χιλιάδες επτακόσια τριάντα ένα ευρώ και εξήντα λεπτά.

ΟΜΑΔΑ 3 : «**Γραφίτη & Μελανιών για τους Εκτυπωτές και τα φωτ/κα Μηχανήματα**», εκτιμώμενης αξίας σαράντα τρεις χιλιάδες επτακόσια είκοσι έξι ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%, το οποίο ανέρχεται στις δέκα χιλιάδες τετρακόσια ενενήντα τέσσερα ευρώ και εικοσιτέσσερα λεπτά.

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα τμήματα, όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και για το σύνολο των ειδών του κάθε ΤΜΗΜΑΤΟΣ. Απόρριψη ειδών τμήματος επιφέρει αυτόματα και την απόρριψη της προσφοράς.⁹

Ο μέγιστος αριθμός ΤΜΗΜΑΤΩΝ που μπορεί να ανατεθεί σε έναν προσφέροντα ορίζεται σε τρία¹⁰

Αναλυτική Περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσης Διακήρυξης όπου επισυνάπτονται τα τεύχη της υπ' αριθμ. 117_1, 2 και 3 Μελέτης για κάθε ΟΜΑΔΑ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εικοσιτέσσερις (24) μήνες, με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μήνες χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικειμένου.

Σε κάθε ΟΜΑΔΑ, ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών (π.χ. σε περίπτωση βλάβης, απόσυρσης κάποιων μηχανών ή αγοράς νέων ή λόγω αύξησης αναγκών για κάποιο αναλώσιμο κλπ), χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει¹¹ τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4314/2014 (Α' 265)12, "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»

⁹ Η Α.Α. συμπληρώνει για πόσα τμήματα ένας οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει προσφορά (για ένα, περισσότερα και πόσα συγκεκριμένα ή για όλα τα τμήματα)

¹⁰ Συμπληρώνεται εφόσον το επιλέξει η Α.Α στην περίπτωση που επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για περισσότερα ή όλα τμήματα

¹¹ Άρθρο 86 ν.4412/2016.

¹² Εφόσον πρόκειται για σύμβαση που συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,¹³
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)14
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών¹⁵
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν.4701/2020
- του π.δ. 39/2017 (Α'64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- Το πρωτογενές αίτημα που καταχωρήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με Α.Δ.Α.Μ.: 20REQ007144260
- την υπ' αριθμ. **14067/2020 Απόφαση Δημάρχου για την Ανάληψης Υποχρέωσης Πολυετούς Δαπάνης με ΑΔΑΜ εγκεκριμένου 20REQ007159273 και ΑΔΑ: ΨΚΙΥΩΗ3-ΒΤΜ,**
- Την 143/2019 (ΑΔΑ:63Ν0ΩΗ3-2ΘΥ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία **συγκροτήθηκε** η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού καθώς και την υπ' αριθμ. 304/2019 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: Ω6ΒΨΩΗ3-ΞΗ4) με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης προμηθειών.
- Την με αριθμό 108/2020 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Χαϊδαρίου, με την οποία εγκρίνονται:
 - i. οι τεχνικές προδιαγραφές
 - ii. οι όροι διακήρυξης που καταρτίστηκαν για την προμήθεια Γραφικής Ύλης – Φωτοτυπικό Υλικό – Γραφίτη & Μελανιών
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

¹³ Μόνο εφόσον επιλεγεί η διενέργεια κλήρωσης για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων

¹⁴ Ειδικά η υποχρέωση δημοσίευσης προκήρυξης σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας, που προβλέπεται στο άρθρο 4 του ως άνω προεδρικού διατάγματος έχει καταργηθεί από 01.01.2018, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 379. Ειδικά η υποχρέωση δημοσίευσης προκήρυξης σε τοπική εφημερίδα, που προβλέπεται στο ίδιο άρθρο, όταν ο διαγωνισμός προκηρύσσεται από περιφερειακή υπηρεσία, καταργείται με την επιφύλαξη της παρ. 12 του άρθρου 379.

¹⁵ Ειδικά η υποχρέωση δημοσίευσης εφάπαξ περιλήψης σε δύο οικονομικές εφημερίδες, που προβλέπεται στο άρθρο 5 της ως άνω απόφασης, έχει καταργηθεί από 01.01.2018, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 379. Ειδικά η υποχρέωση δημοσίευσης εφάπαξ περιλήψης σε τοπική εφημερίδα, που προβλέπεται στο ίδιο άρθρο, καταργείται με την επιφύλαξη της παρ. 12 του άρθρου 379.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 04/09/2020 και ώρα 15:00μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την 11/09/2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00π.μ.

Ημέρα Δημοσίευσης Διαγωνισμού	Έναρξη Υποβολής προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Ημερομηνία Αποσφράγισης Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικών Προδιαγραφών
19/08/2020	19/08/2020	04/09/2020	11/09/2020

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης¹⁶

Προκήρυξη¹⁷ της παρούσας σύμβασης ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο¹⁸

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)¹⁹.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.²⁰: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 95795

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο^{21 22 23 24}, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

- Στην ημερήσια εφημερίδα «ΤΑ ΝΕΑ»
- Στην εβδομαδιαία εφημερίδα «ΑΙΓΑΛΕΩ – Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ»

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)²⁵

¹⁶ Για δημόσιες συμβάσεις άνω των ορίων, ή για τις συμβάσεις κάτω των ορίων, εφόσον η αναθέτουσα αρχή το επιλέξει. Πρβλ. άρθρο 65, παρ.6 του ν.4412/2016.

¹⁷ Άρθρο 65 παρ. 1 του ν. 4412/2016 : Η προκήρυξη περιλαμβάνει τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Παράρτημα V του Προσαρτήματος Α' υπό τη μορφή τυποποιημένου εντύπου (έντυπο 2 Παραρτήματος II : Προκήρυξη Σύμβασης του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L296/1)

¹⁸ Άρθρο 66 Ν. 4412/2016. Η παρούσα διακήρυξη και οι προκηρύξεις δεν δημοσιεύονται σε εθνικό επίπεδο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ. Ωστόσο, η δημοσίευση μπορεί να πραγματοποιείται σε κάθε περίπτωση σε εθνικό επίπεδο, όταν οι Α.Α. δεν έχουν ενημερωθεί σχετικά με τη δημοσίευση εντός 48 ωρών από τη βεβαίωση παραλαβής της προκήρυξης/ γνωστοποίησης. Πρβλ. άρθρο 66 του ν. 4412/2016.

¹⁹ Σύμφωνα με τα άρθρα 38 και 66 του Ν. 4412/2016 και την ΥΑ 57654, όπως ισχύουν.

²⁰ Άρθρο 36 του ν. 4412/2016.

²¹ Η υποχρέωση δημοσίευσης της προκήρυξης σε δύο οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας που προβλέπεται στο άρθρο 4 του ΠΔ 118/2007 / άρθρο 5 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. έχει καταργηθεί από την 1^η Ιανουαρίου 2018. Πρβλ άρθρο 377§1 περίπτ. (59 και 82) και άρθρο 379 §10 ν. 4412/2016 .

²² Η υποχρέωση δημοσίευσης της προκήρυξης σε μία τοπική εφημερίδα, που προβλέπεται στο άρθρο 4 του ΠΔ 118/2007/άρθρο 5 του ΕΚΠΟΤΑ, συνεχίζει να υφίσταται μέχρι και την 31/12/2020, οπότε και καταργείται. Πρβλ. άρθρο 377§1 περίπτ (59 και 82) και άρθρο 379 §12 ν. 4412/2016.

²³ Η υποχρέωση δημοσίευσης σε νομαρχιακές και τοπικές εφημερίδες του Ν.3548/2007, συνεχίζει να υφίσταται μέχρι και την 31/12/2020, οπότε και καταργείται, βλέπε άρθρο 377§1 περίπτ (35) και άρθρο 379 §12 ν. 4412/2016.

²⁴ Για τις δημοσιεύσεις περιλήψεων διαγωνισμών στον εθνικό τύπο, βλέπε και ΠΙΝΑΚΑ 1 «ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟ ΚΑΤΑ ΤΟΝ Ν.4412/2016», 2^η ΕΚΔΟΣΗ 13/7/2018, στην ιστοσελίδα της Αρχής, στη διαδρομή Αναθέτουσες Αρχές/Γενικές Οδηγίες/Υποστηρικτικό Υλικό.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.haidari.gr στην διαδρομή :

Κεντρική Σελίδα → Όλες οι Προκηρύξεις → Επιλογή (βάση της ημερομηνίας δημοσίευσης και του τίτλου του Διαγωνισμού)→ Αρχεία PDF ή σε επεξεργάσιμη μορφή για όποια απαιτείται συμπλήρωση. 19/08/2020²⁶.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ανάλογα το πλήθος των Ομάδων που θα τους ανατεθούν και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 Ν. 3548/2007 και 46 του Ν. 3801/2009, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν το Δήμο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους²⁷

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

²⁵ Για την καταχώριση των δημοσιεύσεων στο ΚΗΜΔΗΣ και στα λοιπά ηλεκτρονικά μέσα (πχ ΔΙΑΥΓΕΙΑ, TED, ιστοσελίδα α.α.), βλέπε ΠΙΝΑΚΑ 2 με τίτλο : «ΧΡΟΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΥΧΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ ΤΩΝ ΣΤΑΔΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΑΡΘΡΟ 38§3 Ν.4412/16) ΣΕ ΣΥΝΔΥΑΣΜΟ ΜΕ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΕ ΛΟΙΠΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΜΕΣΑ, ΒΙΒΛΙΑ I & II» , στην ιστοσελίδα της Αρχής, στη διαδρομή Αναθέτουσες Αρχές/Γενικές Οδηγίες/Υποστηρικτικό Υλικό.

²⁶ Ειδικά για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις στο πλαίσιο των προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2014-2020 η δημοσίευση της προκήρυξης στην ιστοσελίδα της οικείας Διαχειριστικής Αρχής , ή του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης, για διάστημα δέκα (10) τουλάχιστον ημερολογιακών ημερών, αποτελεί προϋπόθεση επιλεξιμότητας των δαπανών της σύμβασης, Πρβλ άρθρο 36 της με αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/2016(ΦΕΚ Β'3521/01-11-2016) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

²⁷ Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης,²⁸ είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 14558/18-8-2020 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 20PROC.....),
2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]²⁹
3. η με αρ. πρωτ. 14556/2020 διακήρυξη της σύμβασης η οποία περιλαμβάνει στο σύνολό της την υπ' αριθμ. 117_1,2,3/2020 Μελέτη της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Δικτύων
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ: Οποιαδήποτε συμπληρωματική πληροφορία ή διευκρίνηση ήθελε προκύψει, θα αναρτηθεί στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, αλλά και στην ιστοσελίδα του Δήμου Χαϊδαρίου www.haidari.gr (στη διαδρομή Διαγωνισμοί- Προκηρύξεις → Επιλογή Εντύπου (βάση του τίτλου του Διαγωνισμού) → Αρχείο PDF κάτω από το κείμενο της διακήρυξης προκειμένου να ληφθεί υπόψη από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς κατά τη σύνταξη και κατάθεση της προσφοράς τους.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr³⁰.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το

²⁸ Ως «έγγραφο διαδικασίας σύναψης της σύμβασης» ή «έγγραφο της σύμβασης», κατά την έννοια της περ. 14 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 νοείται κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει η Α.Α. με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, συμπεριλαμβανομένης της προκήρυξης σύμβασης του άρθρου 63, της προκαταρκτικής προκήρυξης του άρθρου 62, αν χρησιμοποιείται ως μέσο προκήρυξης του διαγωνισμού, των τεχνικών προδιαγραφών, του περιγραφικού εγγράφου, των προτεινόμενων όρων της σύμβασης, των υποδειγμάτων για την προσκόμιση των εγγράφων από τους υποψηφίους και τους προσφέροντες, των πληροφοριών σχετικά με τις γενικές και ειδικές υποχρεώσεις και τυχόν πρόσθετων εγγράφων. Επίσης, στην έννοια αυτή περιλαμβάνονται και η διακήρυξη στην οποία αναφέρονται όλοι οι ειδικοί και γενικοί όροι σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης, το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), οι συμπληρωματικές πληροφορίες που παρέχει η αναθέτουσα αρχή δυνάμει της παρ. 2 του άρθρου 67 και της παρ. 2 του άρθρου 297, το σχέδιο της σύμβασης μετά των παραρτημάτων αυτής και η τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων που περιλαμβάνει και τις εφαρμοστέες τεχνικές προδιαγραφές

²⁹ Για συμβάσεις κάτω των ορίων

³⁰ Επιλέγεται κατά κανόνα η εκ του νόμου υποχρεωτική χρήση του ΕΣΗΔΗΣ για την πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης και την επικοινωνία. Οι επιλογές που ακολουθούν αφορούν περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή εν όλω ή εν μέρει η ελεύθερη πλήρης άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης. Επιπλέον, σε περίπτωση που απαιτούνται ειδικά εργαλεία, συσκευές ή μορφότυποι περιγράφονται στο σημείο αυτό ταυτόχρονα με τον τρόπο πρόσβασης των ενδιαφερομένων.

κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο³¹. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις³²:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188)³³. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.³⁴

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.³⁵

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, μόνο στην περίπτωση που είναι στην αγγλική, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα³⁶.

³¹ Πρβλ την Υπουργική Απόφαση με αρ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», ΦΕΚ Β'1924/2017 (άρθρο 14)

³² Πρβλ. άρθρο 67, παρ.3 του ν. 4412/2016 & άρθρο 121, παρ.5 του ν. 4412/2016.

Επιτρέπεται η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

³⁴ Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016, , όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 8 περ. α του άρθρου 43 του ν. 4605/2019.

³⁵ Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 7, περίπτωση α, υποπερίπτωση αβ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019.

³⁶ Με την επιφύλαξη της εν όλω ή εν μέρει σύνταξης των εγγράφων σε άλλη γλώσσα

2.1.5 Εγγυήσεις³⁷

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13)³⁸, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών³⁹, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.⁴⁰

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή⁴¹ για την υποβολή προσφοράς⁴².

³⁷ Πρβλ. παρ.3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016 '

³⁸ Πρβλ. άρθρο 120 Ν.4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.1.2017), καθώς και άρθρο 15 παρ.1 Ν.4541/2018 (ΦΕΚ Α' 93/31.5.2018),

³⁹ Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

⁴⁰ Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι Α.Α. επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.⁴³

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής⁴⁴

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής⁴⁵, ποσού που αναλυτικά παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα για κάθε ομάδα στο οποίο συμμετέχει ο φορέας:⁴⁶

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΕ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α 24%	ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 2%
1	10.6612.0003	Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λουπά Υλικά Γραφείου	10.621,83	212,44
2	10.6613.0007	Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού	19.715,00	394,30
3	10.6613.0001	Προμήθεια Γραφίτη & Μελανιών για τους Εκτυπωτές και τα φωτ/κα Μηχανήματα	43.726,00	874,52

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **11/06/2021** άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016⁴⁷.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

⁴¹ Πρβλ. άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016

⁴² Όπου κρίνεται αναγκαίο, οι Α.Α. μπορούν να διευκρινίζουν στα έγγραφα της σύμβασης τον τρόπο με τον οποίο οι ενώσεις οικονομικών φορέων θα πρέπει να πληρούν τις απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας ή τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας κατά τα άρθρα 75, 76 και 77, εφόσον αυτό δικαιολογείται από αντικειμενικούς λόγους και είναι σύμφωνο με την αρχή της αναλογικότητας (πρβλ. άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016).

⁴³ Πρβλ. Άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016.

⁴⁴ Πρβλ παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν.4412/2016.

⁴⁵ Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων (Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 1α ν. 4412/2016).

⁴⁶ Το ποσοστό της εγγύησης συμμετοχής δεν μπορεί να υπερβαίνει το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, μη συνυπολογιζομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης, , (άρθρο 72 παρ. 1 περ. α εδάφιο πρώτο του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5α του άρθρου 43 ν. 4605/2019 (Α' 52)).

⁴⁷ Πρβ. άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171)) και την παρ. 5 περ. β, γ και δ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019 (Α' 52).

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού⁴⁸

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη⁴⁹ καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

⁴⁸ Πρβλ άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το αρ. 107 του ν. 4497/2017.

⁴⁹ Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 1 εδ. α του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 6 του ν. 4497/2017.

Ειδικότερα, επισημαίνεται ότι:

α) για τις συμβάσεις άνω των ορίων, η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε "τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση" νοείται, δεδομένης της ως άνω νομοθετικής μεταβολής, ως "αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση", η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις,

β) για τις συμβάσεις κάτω των ορίων, οι αναθέτουσες αρχές πρέπει να προσαρμόζουν το σχετικό πεδίο του Μέρους ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ και ειδικότερα, αντί της αναφοράς σε "τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση", δεδομένης της ως άνω νομοθετικής μεταβολής, να θέτουν τη φράση "αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση", η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο ΤΕΥΔ αφορά, ομοίως, μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου⁵⁰.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2 Επίσης αποκλείεται στις ακόλουθες περιπτώσεις

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.⁵¹

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.⁵²

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

⁵⁰ Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 1 τελευταία δύο εδάφια του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 περ. 7 του ν. 4497/2017

⁵¹ Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016. Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων) στο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

⁵² Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 2 περίπτωση γ του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 39 του ν. 4488/2017.

2.2.3.4. Αποκλείεται⁵³ από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις⁵⁴:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί:

- υπό πτώχευση ή

- έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή

- ειδικής εκκαθάρισης ή

- τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή

- έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή

- έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες ή

- εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

⁵³ Οι λόγοι της παραγράφου 4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει έναν, περισσότερους, όλους ή ενδεχομένως και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (πρβλ. αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοίχως τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή του ΤΕΥΔ (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

⁵⁴ Ειδικά για τους δυνητικούς λόγους αποκλεισμού πρβλ. την Κατευθυντήρια Οδηγία 20 της Αρχής (ΑΔΑ: ΩΡΞ3ΟΕΤΒ-9Ρ5)

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ.....ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ.....⁵⁵.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, **2.2.3.2. γ)**⁵⁶ και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση⁵⁷.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016⁵⁸.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής⁵⁹

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας⁶⁰

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

⁵⁵ Ο λόγος αποκλεισμού της παρ. 2.2.3.5 τίθεται στην παρούσα διακήρυξη μόνο εφόσον η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000,00 € χωρίς ΦΠΑ. Κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς η μη συνδρομή του ανωτέρω εθνικού λόγου αποκλεισμού δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του ΕΕΕΣ [αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού]

⁵⁶ Πρβλ. παράγραφο 1 του άρθρου 74 ν.4412/2016, η οποία τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 10 του ν. 4497/2017.

⁵⁷ Πρβλ. παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

⁵⁸ Πρβλ. απόφαση υπ' αριθμ. 50844 (ΦΕΚ 279 τεύχος ΥΟΔΔ, 17-05-2018), με την οποία έχει συσταθεί και συγκροτηθεί η επιτροπή της παρ 9 του άρθρου 73 του ν.4412/2016.

⁵⁹ Επισημαίνεται ότι όλα τα κριτήρια επιλογής είναι προαιρετικά, τίθενται στην παρούσα διακήρυξη κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4412/2016). Επισημαίνεται, επίσης, ότι οι Α.Α. μπορούν να επιβάλλουν στους οικονομικούς φορείς ως απαιτήσεις συμμετοχής μόνο τα κριτήρια που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6. Έχουν τη δυνατότητα, κατά συνέπεια, να επιλέξουν ένα, περισσότερα ή όλα ενδεχομένως τα ως άνω κριτήρια επιλογής, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη.

⁶⁰ Πρβλ. άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια⁶¹

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα⁶²

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται για κάθε τμήμα της σύμβασης που υποβάλουν προσφορά να έχουν προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση δύο (2) συναφών συμβάσεων προμήθειας εντός των τελευταίων δύο ετών (2018-2019) πριν την καταληκτική ημερομηνία της προσφοράς τους.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης⁶³

Για τις ΟΜΑΔΕΣ 2 και 3:

Απαιτείται:

⁶¹ Πρβλ άρθρο 75 παρ. 3 ν. 4412/2016. Οι Α.Α. μπορούν να επιλέξουν ένα ή περισσότερα από τα κριτήρια που αναφέρονται στο παρόν άρθρο και να διαμορφώσουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή του Τ.Ε.Υ.Δ. (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), σύμφωνα με το άρθρο 2.2.9.1, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Επισημαίνεται, περαιτέρω, ότι μπορούν (χωρίς αυτό να είναι υποχρεωτικό) να διαμορφώσουν το παρόν άρθρο είτε απαιτώντας, ως προς τα κριτήρια που επιλέγουν, ελάχιστα επίπεδα οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, τα οποία πρέπει να καλύπτουν οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς με αναφορά σε συγκεκριμένα μεγέθη (π.χ. κύκλος εργασιών 200.000 ευρώ τα 3 τελευταία έτη), είτε ζητώντας από τους οικονομικούς φορείς να δηλώσουν τις ζητούμενες πληροφορίες αναφέροντας τη μεθοδολογία με την οποία θα αξιολογήσουν τις πληροφορίες αυτές.

Πρβλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. "Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλότητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα" (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα την Ενότητα III, όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

⁶² Πρβλ άρθρο 75 παρ. 4 ν. 4412/2016. Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, οι Α.Α. μπορούν να επιβάλλουν απαιτήσεις που να εξασφαλίζουν ότι οι οικονομικοί φορείς διαθέτουν τους αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους και την εμπειρία για να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας. Οι Α.Α. μπορεί να απαιτούν ειδικότερα από τους οικονομικούς φορείς, να διαθέτουν ικανοποιητικό επίπεδο εμπειρίας, αποδεικνυόμενο με κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν. Μια Α.Α. μπορεί να θεωρεί ότι ένας οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τις απαιτούμενες επαγγελματικές ικανότητες εάν διαπιστώσει ότι αυτός έχει συγκρουόμενα συμφέροντα που ενδέχεται να επηρεάσουν αρνητικά την εκτέλεση της σύμβασης.

Οι Α.Α. μπορούν να επιλέξουν ένα ή περισσότερα από τα κριτήρια που αναφέρονται στο παρόν άρθρο και να διαμορφώσουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή του Τ.Ε.Υ.Δ. (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Επισημαίνεται, περαιτέρω, ότι μπορούν (χωρίς αυτό να είναι υποχρεωτικό) να διαμορφώσουν το παρόν άρθρο είτε απαιτώντας, ως προς τα κριτήρια που επιλέγουν, ελάχιστα επίπεδα τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, τα οποία πρέπει να καλύπτουν οι οικονομικοί φορείς με αναφορά σε συγκεκριμένα μεγέθη (π.χ. τουλάχιστον συναφείς παραδόσεις τα 3 τελευταία έτη) κατά τρόπο αντικειμενικό, διαφανή χωρίς να εισάγουν διακρίσεις σε βάρος των συμμετεχόντων είτε ζητώντας από τους οικονομικούς φορείς να δηλώσουν τις ζητούμενες πληροφορίες αναφέροντας τη μεθοδολογία με την οποία θα αξιολογήσουν τις πληροφορίες αυτές. Πρβλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. "Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλότητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα" (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα την Ενότητα IV παρ. 1, όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

⁶³ Επισημαίνεται ότι τα πρότυπα είναι προαιρετικά, ήτοι τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 82 ν. 4412/2016).

- Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το ISO 9001 ή ισοδύναμο, σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν κατασκευάζει τα προϊόντα προσκομίζεται αυτό του κατασκευαστή
- Πιστοποιητικό Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO14001 ή ισοδύναμο, σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν κατασκευάζει τα προϊόντα προσκομίζεται αυτό του κατασκευαστή

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς⁶⁴. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται, προσκομίζοντας **μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής**:

A) Υπεύθυνη Δήλωση που θα δηλώνουν τον τρίτο που θα στηριχθούν στην ικανότητα του και το είδος της στήριξης και

B) Υπεύθυνη δήλωση του τρίτου ότι θα στηρίζουν το συμμετέχοντα με τους αναγκαίους πόρους ανάλογα με το είδος της στήριξης

Και τέλος,

Γ) Σχετική έγγραφη **Δήλωση (Συμφωνητικό)** μεταξύ του συμμετέχοντα και του τρίτου⁶⁵.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

[Για συμβάσεις κάτω των ορίων]

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ⁶⁶ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και την Κατευθυντήρια Οδηγία 23/2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε).

Για την προκαταρκτική απόδειξη ότι οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πληρούν τα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»

Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

⁶⁴ Πρβλ άρθρο 78 παρ.1 του ν. 4412/2016. Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης .

⁶⁵ Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016.

⁶⁶ Το ΤΕΥΔ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος ΙV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις. Επισημαίνεται ότι από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία [Promitheus ESPDint \(https://esp dint.eprocurement.gov.gr/\)](https://esp dint.eprocurement.gov.gr/) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr. Επισημαίνεται ότι η χρήση της ως άνω υπηρεσίας για τη σύνταξη του ΤΕΥΔ είναι προαιρετική για τις αναθέτουσες αρχές και τους οικονομικούς φορείς, καθώς εξακολουθούν να έχουν τη δυνατότητα να διαμορφώσουν το .doc αρχείο που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της Αρχής στη διαδρομή <http://www.eaadhsy.gr/index.php/category-articles-gia-tous-foreis/233-egkrish-toy-typoroihmenoy-entyroy-yprey8ynhs-dhlwshs-teyd-gia-diadikasies-synapshs-dhmosias-symvashs-katw-twn-oriwn-twn-odhgwn>

Το ανωτέρω Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ) υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους υποψήφιους αφού συμπληρωθεί.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων (δάνεια ικανότητα, π.χ. ανθρώπινους πόρους ή οχήματα για τη διανομή), οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή χωριστού εντύπου Τ.Ε.Υ.Δ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το ΜΕΡΟΣ ΙΙ (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β), σύμφωνα με το ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β,Γ και Δ) καθώς και σύμφωνα με το ΜΕΡΟΣ ΙV (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β,Γ και Δ) προς απόδειξη ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού τους, όπως αυτοί περιγράφονται στα σχετικά άρθρα της παρούσας διακήρυξης.(Ισχύει για την επεξεργάσιμη μορφή του αρχείου)

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών⁶⁷

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.⁶⁸

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα^{69 70}

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016⁷¹.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2. 5 και 2.2.6)⁷².

⁶⁷ Πρβ. άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 6 του ν. 4605/2019 (52 Α').

⁶⁸ Πρβλ. ομοίως ανωτέρω υποσημειώσεις ως προς την υπογραφή του ΕΕΕΣ.

⁶⁹ Πρβ. άρθρο 80 ν. 4412/2016 Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητάει από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

⁷⁰ Για τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των αποδεικτικών μέσων, πρβλ και το με αρ πρωτ 2210/19-04-2019 (ΑΔΑ : 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ.

⁷¹ Πρβλ άρθρο 104 παρ. 1 ν. 4412/2016.

⁷² Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4⁷³.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν⁷⁴.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών⁷⁵. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά.⁷⁶

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του **ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁷⁷.

⁷³ Η αναφορά στην παρ. 2.2.3.4 προβλέπεται εφόσον η Α.Α. ορίσει στη Διακήρυξη έναν, περισσότερους ή όλους τους λόγους αποκλεισμού της εν λόγω παραγράφου. Συμπληρώνεται αναλόγως (πρβλ παρ. 1 άρθρο 78 ν. 4412/2016.

⁷⁴ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

⁷⁵ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

⁷⁶ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

⁷⁷ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση (α) και (β)⁷⁸ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό Τα ανωτέρω πιστοποιητικά αυτά πρέπει να είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς**, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους⁷⁹

Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του υποσυστήματος.

Παράλληλα καταθέτει Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει τους ασφαλιστικούς φορείς, που είναι υπόχρεος να καταβάλλει εισφορές.

Σημείωση: Σε περίπτωση νομικών προσώπων, αφορά στο νομικό πρόσωπο και όχι στα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία. Σε περίπτωση φυσικών προσώπων αφορά και σε όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) Για την παράγραφο 2.2.3.4⁸⁰ περίπτωση (β) και για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταιρών εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

⁷⁸ Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

⁷⁹ *Παρ 7αδ άρθρου 43 Ν.4605/19 με την οποία προστέθηκε νέα παράγραφος 12 στο άρθρο 80 Ν.4412/16*

⁸⁰ Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων⁸¹.

δ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁸² από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού⁸³

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

ε) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 (α, γ, δ, ε, στ, ζ, η, θ), **υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος** οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5,ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ ⁸⁴.

η) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.⁸⁵

⁸¹ Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

⁸² Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

⁸³ Πρβ. άρθρο 376 παρ. 17 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 46 περ. α' του ν. 4605/2019.

⁸⁴ Η ΚΥΑ εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 5 παρ. 5 ν. 3310/2005.

⁸⁵ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,⁸⁶ εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Συνοπτική περιγραφή συναφών με την υπό ανάθεση προμήθεια συμβάσεων που ολοκλήρωσαν οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς εντός των δύο τελευταίων ετών (2018 – 2019).

Οι συμβάσεις προμηθειών (για τα έτη 2018-2019) του συγκεκριμένου τύπου, και τα εξής αποδεικτικά στοιχεία :

- ✓ εάν μεν, ο αποδέκτης είναι Δημόσια Αρχή, αντίγραφα συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από την αρμόδια αρχή.
- ✓ εάν δε, ο αποδέκτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, είτε με αντίγραφα από επίσημα παραστατικά, είτε με βεβαίωση του αποδέκτη των προμηθειών⁸⁷

B.5. Οι οικονομικοί φορείς καταθέτουν τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.7.⁸⁸

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του⁸⁹. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

⁸⁶ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 α σημείο αδ' του ν. 4605/2019.

⁸⁷ Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που έχει θέσει η αναθέτουσα αρχή στο άρθρο 2.2.6.

⁸⁸ Εφόσον η Α.Α. έχει απαιτήσει τη συμμόρφωση των οικονομικών φορέων με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας ή/και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7, τότε μόνο συμπληρώνεται η παρούσα παράγραφος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 82 ν. 4412/2016, άλλως διαγράφεται.

⁸⁹ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους⁹⁰ που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.⁹¹

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης⁹²

Κριτήριο ανάθεσης⁹³ της Σύμβασης⁹⁴ είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής⁹⁵

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης και της υπ' αριθμ. 117_1, 2, και 3/2020 Μελέτη της Δ/σης Στρατηγικού Σχεδιασμού Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Δικτύων, και περιγράφονται όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά ομάδα / τμήμα

⁹⁰ Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.

⁹¹ Πρβλ. άρθρο 78 παρ. 1/ 80 παρ. 1 ν. 4412/2016. Η ως άνω δέσμευση θα μπορούσε να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο

⁹² Πρβλ άρθρο 86 παρ. 1 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος ΙΙ (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. ΙΙ.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

⁹³ Τα κριτήρια ανάθεσης θα πρέπει να συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 86 του ν. 4412/2016. Διασφαλίζουν τη δυνατότητα αποτελεσματικού ανταγωνισμού και συνοδεύονται από προδιαγραφές που επιτρέπουν την αποτελεσματική επαλήθευση των πληροφοριών που παρέχονται από τους προσφέροντες, προκειμένου να αξιολογείται ο βαθμός συμμόρφωσής τους προς τα κριτήρια ανάθεσης. Εάν υπάρχουν αμφιβολίες, οι Α.Α. επαληθεύουν αποτελεσματικά την ακρίβεια των πληροφοριών και αποδείξεων, τις οποίες παρέχουν οι προσφέροντες (παρ. 9 άρθρου 86). Πρβλ και Κατευθυντήρια Οδηγία 11/2015 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ ΩΛΝ4ΟΞΤΒ-ΜΙΦ)

⁹⁴ Πρβλ άρθρο 86 παρ. 1 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος ΙΙ (Προκήρυξη σύμβασης) παρ. ΙΙ.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296).

⁹⁵ Πρόκειται, στην ουσία, για το κριτήριο ανάθεσης της χαμηλότερης τιμής, όπως είχε επικρατήσει στο προϊσχύσαν δίκαιο (Οδηγία 2004/18/ΕΚ, π.δ. 60/2007). Εάν η τιμή είναι το μοναδικό κριτήριο ανάθεσης η αξιολόγηση γίνεται μόνο βάσει αυτής

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές⁹⁶.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής⁹⁷.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

[Ηλεκτρονική Διαδικασία]

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*»⁹⁸.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.⁹⁹

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.¹⁰⁰

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

⁹⁶ Για την έννοια των εναλλακτικών προσφορών (και αντιπροσφορών) βλέπε ΕΣ Κλιμ. 7 Πράξη 14/2012.

⁹⁷ Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016.

⁹⁸ Συσχέτιση με άρθρο (Γλώσσα) και. (Επικοινωνία) της διακήρυξης (ιδίως εφόσον κατ'επιλογή της Α.Α. εφαρμόζονται οι παρ. 1 και 5 του άρθρου 22 του ν. 4412/2016).

⁹⁹ Πρβλ. άρθρο 92 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 8, υποπαρ.β του ν. 4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ. 2 και 3 ν. 4609/2019.

¹⁰⁰ Πρβλ. άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα¹⁰¹, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα.

Σε περίπτωση που στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα οικονομικής προσφοράς του ΕΣΗΔΗΣ δεν μπορούν να αποτυπωθούν οι απαιτήσεις της διακήρυξης, για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ως άνω ηλεκτρονική φόρμα, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν την τιμή προσφοράς, με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό) στο ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII της παρούσας και θα επισυνάψει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Η και η σύγκριση των τιμών θα γίνει με τα με τα ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) παραπέμποντας στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης (άρθρο 2.4.3.2. και 2.4.4.) και τα υποδείγματα τεχνικής -οικονομικής προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ V, VI και VII)

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.¹⁰²

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε

¹⁰¹ Πρβλ άρθρο 15, παρ. 1.2 της προαναφερθείσας υπουργικής απόφασης με αριθμ. 56902/215/2017.

¹⁰² Πρβλ. άρθρο 92 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 8 περ. β' του ν. 4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ. 4 του ν. 4609/2019¹⁰³ Σε περίπτωση που, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, κρίνεται σκόπιμο από την Α.Α. να προσκομιστούν στοιχεία πρόσφορα να αποδείξουν την οικονομική προσφορά, ιδίως όταν αυτή περιλαμβάνει ανάλυση κόστους, περιγράφεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου οικονομικής προσφοράς και ο τρόπος υποβολής τους

έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Υποβάλλονται δε, υπο τη μορφή ΕΝΟΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ στην κάτωθι διεύθυνση:

ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

ΣΤΡ. ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ 138 & ΕΠΑΥΛΕΩΣ

Τ. Κ. 12461

ΑΘΗΝΑ

Ο κυρίως ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της Προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει τις εξής ενδείξεις:

- Τα στοιχεία του αποστολέα: πλήρης επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνα και αριθμό τηλεομοιοτυπίας
- Τον αποδέκτη: προς Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Χαϊδαρίου – Τμήμα Προμηθειών
- Την ένδειξη: προσφοράς για τον διαγωνισμό «**Προμήθεια Γραφικής Ύλης – Φωτοτυπικού Υλικού – Γραφίτη & Μελανιών για τα έτη 2021-2022**»
- Την ένδειξη: Αριθμός Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ: **95795**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.¹⁰³

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν¹⁰⁴:

α) Το Τυποποιημένο; Εντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ),

Για την προκαταρκτική απόδειξη ότι οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πληρούν τα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

¹⁰³ Σε περίπτωση που, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, κρίνεται σκόπιμο από την Α.Α. να προσκομιστούν στοιχεία πρόσφορα να αποδείξουν την οικονομική προσφορά, ιδίως όταν αυτή περιλαμβάνει ανάλυση κόστους, περιγράφεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου οικονομικής προσφοράς και ο τρόπος υποβολής τους

¹⁰⁴ Βλ. άρθρο 93 περ. α του ν. 4412/2016

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

II. Δικαιολογητικά σε περίπτωση επίκλησης δάνειας επαγγελματικής ικανότητας –οικονομικής επάρκειας

1. Επίκληση δάνειας επαγγελματικής ικανότητας: Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 ν.4412/2016) οι υποψήφιοι για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας ,μπορεί να στηρίζονται στην τεχνική ικανότητα τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανείζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση των κάτωθι :

α. Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 του οικονομικού φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο προσφέρων, περί δέσμευσης του προς την Αναθέτουσα Αρχή, με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνάψει έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση της Σύμβασης με τον διαγωνιζόμενο, πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβει την προμήθεια των αγαθών.

β. Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 του οικονομικού φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο προσφέρων, περί δέσμευσης του προς την Αναθέτουσα Αρχή, περί συνεργασίας με τον προσφέροντα διάρκειας τουλάχιστον ίσης με το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης της Σύμβασης.

Διευκρίνιση : Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις μπορεί να φέρουν ημερομηνία εντός του διαστήματος από την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, υπογράφονται ψηφιακά, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, **την συμπλήρωση των Φύλλων Συμμόρφωσης (ΟΜΑΔΑ 1, 2, 3)** στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V καθώς και τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου είδους, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 2: Αναλυτικά:^{105 106.}

- Την «ετικέτα-περιτύλιγμα» των προσφερόμενων χαρτιών A4, A3 και plotter.

¹⁰⁵ Πρβλ άρθρο 94 του ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 43 του ν. 4605/2019.

¹⁰⁶ Αυτά περιλαμβάνουν τα αποδεικτικά στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική καταλληλότητα των προσφερομένων ειδών βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά. Αναφέρονται υποχρεωτικά τα αποδεικτικά στοιχεία που τυχόν προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές του προς προμήθεια αγαθού, σύμφωνα με Παράρτημα της Διακήρυξης και τυχόν υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς.

- έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ελλάδα ή του προσφέροντος ότι: «Έχει πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών».

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 3:

- Για τα συμβατά αναλώσιμα, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει **επί ποινή αποκλεισμού** πιστοποιήσεις και βεβαιώσεις για κάθε κατασκευάστρια εταιρεία, αναλωσίμου CE και ISO. Οι ανωτέρω βεβαιώσεις αφορούν τις κατασκευάστριες εταιρείες των αναλωσίμων υλικών.
- **Έγγραφη βεβαίωση, ανά αναλώσιμο, του κατασκευαστή**, για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει βάσει ISO / IEC 19752 (μονόχρωμα toner cartridges), ISO / IEC 24711 (πολύχρωμα inkjet cartridges) ι ISO / IEC 19798 (πολύχρωμα toner cartridges). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του συμβατού πρέπει να συμφωνεί με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή του αντίστοιχου μηχανήματος.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα αναλώσιμα είναι κατάλληλα προς για τους εκτυπωτές, τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα fax του Δήμου για τα οποία προορίζονται.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι ο ανάδοχος έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσήκοντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δυο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσής τους.
- Πιστοποιητικό, σε ισχύ, του προσφέροντος, κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο ή ανώτερο.
- Πιστοποιητικά, σε ισχύ, της κατασκευάστριας εταιρείας κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο ή ανώτερο, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).
- Έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο, βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου αυθεντικού (γνήσιου) υλικού του κατασκευαστή.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν¹⁰⁷.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VII της διακήρυξης **και θα επισυνάψει στο σύστημα, ψηφιακά υπογεγραμμένα το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο.**

A. Τιμές

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.¹⁰⁸

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης¹⁰⁹.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

¹⁰⁷ Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016.

¹⁰⁸ Πρβλ παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016. Εδώ θα πρέπει να καθορίζεται με σαφήνεια η σχετική μονάδα π.χ. ανθρωποώρες κ.α.

¹⁰⁹ Βλ παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.¹¹⁰

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών¹¹¹

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα οκτώ (8) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.¹¹²

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών¹¹³

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,¹¹⁴

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

¹¹⁰ Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

¹¹¹ Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

¹¹² Πρβλ. άρθρο 97, παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 3, του ν.4608/2019.

¹¹³ Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

¹¹⁴ Πρβλ άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών¹¹⁵

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού)¹¹⁶, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 11/09/2020 και ώρα 10:00π.μ. την τέταρτη εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς, που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου¹¹⁷.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών¹¹⁸.

¹¹⁵ Βλ. ιδίως παρ. 6 του άρθρου 100 και ΥΑ 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» (άρθρο 16)

¹¹⁶ Επισημαίνεται ότι, ως προς τις προθεσμίες για την ολοκλήρωση των ενεργειών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 221Α του ν. 4412/2016, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 28 του ν. 4605/19.

¹¹⁷ Πρβλ και το άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016 "Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους"

¹¹⁸ Πρβλ. άρθρο 100. παρ. 4, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ. 10, περ. α του ν.4605/2019.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή¹¹⁹ προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.¹²⁰

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων¹²¹ («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.¹²²

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.¹²³

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου¹²⁴ - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών¹²⁵ από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης¹²⁶ και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής του τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των

¹¹⁹ μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της αναθέτουσας αρχής στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ.

¹²⁰ Βλ. άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

¹²¹ Πρβλ. εδάφιο γ της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017 και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 43, παρ. 10, περ. α του ν.4605/2019.

¹²² Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 33 του ν.4608/2019.

¹²³ Πρβλ. άρθρο 100 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 4, περ. β του άρθρου 33 του ν.4608/2019.

¹²⁴ Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016.

¹²⁵ Πρβλ. άρθρο 103 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ. 12, περ. α του ν.4605/2019.

¹²⁶ Πρβλ. άρθρο 103 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 19 του ν. 4497/2017.

δικαιολογητικών¹²⁷. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή. Ακολουθεί πίνακας με τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:

ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
2.2.9.2 B.1. α)	Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 2.2.3.1. του άρθρου 2.2.3 της παρούσης διακήρυξης. Η υποχρέωση αυτή αφορά κατ' ελάχιστον: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και Ι.Κ.Ε. ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, τους διαχειριστές , β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο , καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου . (άρθρο 73 παρ.1 Ν.4412/16), γ) ο πρόεδρος και τα μέλη στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, το νόμιμο εκπρόσωπο .
B.1. β)	1. Φορολογική & Ασφαλιστική Ενημερότητα 2. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει τους ασφαλιστικούς φορείς, που είναι υπόχρεος να καταβάλλει εισφορές. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τους εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. <i>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους στην υποψήφια επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιοδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό, και όχι μόνο τους εργαζόμενους που ασφαλίζονται στο ΙΚΑ. Αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς (Γνωμ. ΝΣΚ 222/1998). Όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα (ανώνυμες εταιρείες, ΕΠΕ, ομόρρυθμες κ. λ. π.), το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν (τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τους ΑΕ, το διαχειριστή τους ΕΠΕ κ. λ. π.), εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την επιχείρηση (ΣτΕ 1607/2004 ΝοΒ 2005 σελ. 2042, ΣτΕ 4029/2006, ΣτΕ 794/2003, ΣτΕ ΕπΑν 71/2011, 6/2004, 326/2003</i> <i>Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.</i>
B.1. γ)	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί <u>υπό πτώχευση</u> , δεν έχει υπαχθεί σε <u>διαδικασία εξυγίανσης</u> ή <u>ειδικής εκκαθάρισης</u> , δεν τελεί υπό <u>αναγκαστική διαχείριση</u> από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία <u>πρωτευτικού συμβιβασμού</u> , δεν <u>έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες</u> και δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται έγγραφο ή πιστοποιητικό που να καλύπτει όλες τις περιπτώσεις των παραγράφων 2.2.3.1., 2.2.3.2. και στην περίπτωση β της παραγράφου 2.2.3.4. τότε το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση.
B.1. δ)	Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων , που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού
B.1. ε), η)	Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού
B.2.	Βεβαίωση Εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο , με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό ελάγγελμά τους.
B.4.	Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, αντίγραφα συναφών με την υπό ανάθεση προμήθεια, συμβάσεων που ολοκλήρωσαν οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς, εντός των δύο τελευταίων ετών (2018 – 2019) και συνοδεύονται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.

¹²⁷ Σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 12 περ. ε και παρ. 13 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκαν με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερ. αδ και αε του ν. 4605/2019.

<p>B.6</p>	<p>Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα νομιμοποιητικά έγγραφά τους, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Συγκεκριμένα:</p> <p>Εάν ο Υποψήφιος είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε της ημεδαπής:</p> <p>α) ΦΕΚ σύστασης, β) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει), γ) ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή η απόφαση των εταίρων περί της ισχύουσας εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, δ) Απόφαση του αρμοδίου οργάνου περί έγκρισης της συμμετοχής του νομικού προσώπου στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση για την υπογραφή και την υποβολή της Προσφοράς από άτομο πλην του νομίμου εκπροσώπου ε) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής για τις καταστατικές τροποποιήσεις της εταιρείας.</p> <p>Εάν ο Υποψήφιος είναι Ο.Ε , Ε.Ε. , Ι.Κ.Ε. της ημεδαπής:</p> <p>α) Αντίγραφο του καταστατικού με όλες τις τροποποιήσεις του μέχρι σήμερα, β) Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των καταστατικών τροποποιήσεων της εταιρείας.</p> <p>Για Αλλοδαπά πρόσωπα:</p> <p>Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.</p> <p>Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη</p>
<p>B.7</p>	<p>Στην περίπτωση που είναι εγγεγραμμένος ο φορέας σε επίσημους καταλόγους προσκομίζουν το πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή με συνημμένα τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή.</p>
<p>B.9</p>	<p>Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχτεί στις ικανότητες άλλων φορέων προσκομίζει την έγγραφη δέσμευση των φορέων ότι θα έχει στη διάθεσή του καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης την στήριξη αυτών. (παρ. 2.2.8)</p>

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές¹²⁸

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.¹²⁹

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά¹³⁰ λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

¹²⁸ Πρβ. άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. β' του ν. 4605/2019.

¹²⁹ Πρβ. ομοίως ως ανωτέρω, άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. β' του ν. 4605/2019.

¹³⁰ Πρβ. άρθρο 103 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. δ' του ν. 4605/2019.

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του¹³¹.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω¹³² και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά¹³³, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης¹³⁴. Η υπεύθυνη

¹³¹ Βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3.

¹³² Πρβ. άρθρο 103 παρ. 6 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 12 περ. γ' του ν. 4605/2019.

¹³³ Πρβ. άρθρο 105 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 περ. β' του ν. 4605/2019.

¹³⁴ Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 περ. γ' του ν. 4605/2019. Επισημαίνεται ότι η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στον προσωρινό ανάδοχο: α) στην περίπτωση που απαιτείται υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, μετά τον έλεγχο αυτής και τη διαπίστωση της ορθότητάς της από την Επιτροπή διαγωνισμού, και β) στην περίπτωση που δεν απαιτείται η υποβολή της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής.

δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες¹³⁵ από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά¹³⁶.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής¹³⁷ η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης¹³⁸.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά¹³⁹ μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών¹⁴⁰

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση

¹³⁵ Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 27 του ν. 4497/2017.

¹³⁶ Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 5 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 σημείο δ' του ν. 4605/2019.

¹³⁷ Πρβλ. άρθρο 360 του ν. 4412/2016.

¹³⁸ Πρβλ. άρθρο 361 του ν. 4412/2016

¹³⁹ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

¹⁴⁰ Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.¹⁴¹ Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής

Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας¹⁴² Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.¹⁴³

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.¹⁴⁴

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου¹⁴⁵. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής¹⁴⁶. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

¹⁴¹ Πρβλ. άρθρο 364, παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 41, περ. β) του ν. 4605/2019.

¹⁴² Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 43 παρ. 43 του ν. 4605/2019.

¹⁴³ Πρβλ. άρθρο 365 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 42 του ν. 4605/2019.

¹⁴⁴ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

¹⁴⁵ Πρβλ. Άρθρο 372 παρ. 1 έως 3 του ν. 4412/2016.

¹⁴⁶ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 45 του ν. 4605/2019.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά¹⁴⁷.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

¹⁴⁷ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.¹⁴⁸

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του

¹⁴⁸ Εδάφιο πέμπτο περίπτωσης (β) παραγράφου 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016.

υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.¹⁴⁹

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.¹⁵⁰ Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της¹⁵¹

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/^{152 153}

¹⁴⁹ Πρβλ. άρθρο 130 ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4496/2016

¹⁵⁰ Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

¹⁵¹ Πρβλ. άρθρο 132 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ. 21 του ν. 4605/2019

¹⁵² Πρβλ. άρθρο 201 ν. 4412/2016, σε συνδυασμό με την περίπτωση ζ' της παρ. 11 του [άρθρου 221](#), η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 39 του ν. 4497/2017.

¹⁵³ Δυνατότητα της Α.Α. να προβλέψει στη διακήρυξη ρήτρες αναθεώρησης/ προαιρέσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον πρόκειται για σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται και ρήτρες αναθεώρησης τιμών ή προαιρέσεις, επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης χωρίς νέα διαδικασία σύναψης, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας της τροποποίησης. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Οι προβλεπόμενες τροποποιήσεις ή προαιρέσεις δε θα πρέπει να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 132 παρ. 1 α ΤΟΥ Ν. 4412/2016).

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης¹⁵⁴

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

¹⁵⁴ βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την τμηματική ή ολική παραλαβή των υλικών και την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

Η πληρωμή της αξίας των προμηθευόμενων ειδών θα γίνει σύμφωνα με την προσφορά του προμηθευτή, μετά την έκδοση του τιμολογίου πώλησης και την προσκόμιση των απαραίτητων λοιπών δικαιολογητικών, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τον νόμο, και αφού γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016¹⁵⁵, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)¹⁵⁶

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016¹⁵⁷

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)¹⁵⁸.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. (άρθρο 6 της ΚΥΑ 1191/14.03.2017-ΦΕΚ 969/22.03.2017 τ. Β')

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος¹⁵⁹ από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την υπ' αριθμ. 117_1, 2, και 3/2020 Μελέτη

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

¹⁵⁵ Πρβλ. άρθρο 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 34 και 35 του ν. 4497/2017.

¹⁵⁶ Πρβλ. άρθρο 4 παρ. 3 έβδομο εδάφιο του ν. 4013/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του ν. 4605/2019.

¹⁵⁷ Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

¹⁵⁸ Πρβλ Υπουργική Απόφαση 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)".

¹⁵⁹ Άρθρο 203 του ν. 4412/2016.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο¹⁶⁰ 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας. [η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής].

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων¹⁶¹

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν

¹⁶⁰ Άρθρο 207 του ν. 4412/2016.

¹⁶¹ Πρβλ. άρθρο 205 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 23 του ν. 4605/2019

απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016¹⁶². Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

¹⁶² Πρβ. άρθρο 205Α του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 24 περ. α' του ν. 4605/2019.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά όπως περιγράφεται παρακάτω:

Η παράδοση των ειδών πρέπει να γίνεται σε κατάλληλη συσκευασία. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει ένα προς ένα τα υλικά, ενώπιον της επιτροπής παραλαβής στις αποθήκες του Δήμου Χαϊδαρίου. Ο έλεγχος γίνεται επιτόπου. Οι παραδόσεις των υλικών θα είναι τμηματικές, μέσα στο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης, μετά από γραπτή ειδοποίηση του Δήμου (εντός 5 εργάσιμων ημερών) και θα γίνονται με μεταφορικό μέσο του Αναδόχου στην Αποθήκη του Δήμου, επί της οδού Στρ. Καραϊσκάκη 138 & Επαύλεως. Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο, στον οποίο μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του νόμου 4412/16.

Η Επιτροπή Παραλαβής ελέγχει σε τυχαία και αντιπροσωπευτικά δείγματα, σε ποσοστό 2% της παραδοθείσας ποσότητας (στην πλησιέστερη ακέραια μονάδα και όχι λιγότερο από δύο τεμάχια), τη συμμόρφωση των παραδοθέντων αναλωσίμων με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16¹⁶³ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα...της παρούσας (σχέδιο σύμβασης). Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

¹⁶³ Άρθρο 221 παρ. 11 β) του ν. 4412/2016: “Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης προμήθειας συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου. Το όργανο αυτό εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσηκούσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων. Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου μπορεί να συγκροτείται δευτεροβάθμια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με τις παραπάνω αρμοδιότητες”

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους καθοριζόμενους χρόνους από την υπ' αριθμ. 117_1, 2, 3/2020 Μελέτη.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.¹⁶⁴

6.3 Ειδικό όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό

ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

¹⁶⁴ Στο άρθρο αυτό η Α.Α. μπορεί να χρησιμοποιήσει μεταβατικά τις οδηγίες που δίνονται στην ΥΑ Π1/2489/6.09.1995 (Β' 764), η οποία δεν έχει καταργηθεί.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 117_1, 2, 3/2020 Μελέτη.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Συγκεκριμένα για την ομάδα 3 γραφίτη και μελανιών στην περίπτωση που διαπιστωθούν από την Υπηρεσία ελαττώματα (πχ. ανομοιόμορφη κατανομή, μη αναγνώρισή τους από το μηχάνημα) τα οποία έχουν σαν αποτέλεσμα την αλλοίωση της ποιότητας εκτύπωσης (περιοδική ή μη), ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει τα ελαττωματικά είδη που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς το αργότερο εντός δύο (2) εργασίμων ημερών

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας¹⁶⁵

6.7 Αναπροσαρμογή τιμής¹⁶⁶

Οι τιμές συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία περίπτωση δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση.

6.8 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου-

6.8.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.8.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

¹⁶⁵ Άρθρο 215 του ν. 4412/2016

¹⁶⁶ Άρθρο 53 παρ. 9 του ν. 4412/2016

6.8.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).¹⁶⁷

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΝΤΗΝΙΑΚΟΣ

¹⁶⁷ Πρβλ. άρ. 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016.

Πρβλ., επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «*Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους*», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

Επισημαίνεται ότι εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. να συμπεριλάβει ή όχι, στο παρόν σημείο της Διακήρυξης, τη ρήτρα υποκατάστασης του αναδόχου (άρθρο 6.8.3) ή να διαμορφώσει τη σχετική ρήτρα με διαφορετικούς όρους. Σε κάθε περίπτωση, οι εν λόγω όροι θα πρέπει να είναι ρητοί και σαφείς και να κείνται εντός του υφιστάμενου νομοθετικού πλαισίου και ιδίως των σχετικών επιλογών που παρέχει το άρθρο 132 του ν. 4412/2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης ΜΕΛΕΤΕΣ 117_1,2,3/2020

ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΜΕΛΕΤΗ 117_1/2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2021, 2022 ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/ Α/19-7-2018: «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. κτλ- Πρόγραμμα Κλεισθένης».

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε *δέκα τρείς χιλιάδες εκατόν εβδομήντα ένα ευρώ και επτά λεπτά* (13.171,07€) με Φ.Π.Α.24 % και θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6612.0003 του προϋπολογισμού του Δήμου για τα έτη 2021, 2022 ως εξής:

Κ.Α.Ε.	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2021	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2022	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ Κ.Α.Ε.
10.6612.0003	6.585,53€	6.585,53€	13.171,07

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

(*) Οι Τιμές Μονάδας διαμορφώνονται κατόπιν έρευνας αγοράς στο διαδίκτυο από το αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022						
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.
1	Αριθμομηχανή seal desk 10 ψηφίων	Αριθμομηχανή γραφείου για απλές πράξεις, πολύ πρακτική. Θα διαθέτει οθόνη 10 ψηφίων, επικλινή για μεγαλύτερη ευκολία. Θα λειτουργεί με μπαταρίες και ηλιακή ενέργεια. Θα έχει μεγάλη διάρκεια μπαταρίας και θα κλείνει αυτόματα αν δεν χρησιμοποιείται μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα (π.χ. 5 λεπτά). Θα διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 5 λειτουργιών (πρόσθεση, αφαίρεση, ανάκληση, διαγραφή και γενικό σύνολο). Θα έχει εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών. Θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο χρήσης	τεμ	10,00	5,38	53,80
2	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική, χρώματος μαύρου, από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 21 x 6 cm	τεμ	10,00	2,65	26,50
3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΤΟΥΣ	σπирάλ 17x24 cm. Ημερήσιο ημερολόγιο διαστάσεως 17x24 cm, με σπирάλ δέσιμο τετραδίου. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας	τεμ	60,00	1,50	90,00
4	Στυλό διαρκείας 1,0mm, με χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κόκκινο ή μαύρο	Με μύτη πάχους 1.0mm. Για καθαρή γραφή χωρίς διακοπές ή κηλίδες. Ιδανικό για καθημερινή χρήση. Κλείσιμο με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές για να διακρίνεται εύκολα η ποσότητα του εναπομείναντος μελανιού. Χρώμα μελανιού μπλε, κόκκινο ή μαύρο	τεμ	3000,00	0,10	300,00
5	Μαρκαδόρος με στρογγυλή μύτη 0.4mm, χρώματος επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο)	Μαρκαδόρος με στρογγυλή, ψιλή μύτη (ακίδα) πάχους 0.4 mm, που επιτρέπει λεπτομέρεια και ακρίβεια στο γράψιμο και το σχέδιο. Με σύστημα τροφοδοσίας μελανιού, που εξασφαλίζει αξιόπιστη ροή και ομαλή γραφή χωρίς κενά. Με καπάκι που δεν επιτρέπει στο μελάνι να στεγνώσει και κλιπ τσέπης. Με μέσο όρο διάρκειας μελανιού περί τα 500 μέτρα. Δεν δέχεται ανταλλακτικό. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο).	τεμ	100,00	0,38	38,00
6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (κίτρινο, ροζ ή πορτοκαλί)	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, με έντονο φωσφορούχο χρώμα (π.χ. κίτρινο, ροζ, πορτοκαλί). Με πλακέ μύτη, κατάλληλη και για λεπτές και για χοντρές υπογραμμίσεις (τουλάχιστον από 2 έως 5mm). Με μελάνι που στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού	τεμ	600,00	0,20	120,00
7	Μολύβι ξύλινο HB	Ξύλινο, κλασικό μολύβι, με πολυγωνικό σχεδιασμό και ριγέ χρωματισμό. Ξύνεται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Με πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB	τεμ	400,00	0,09	36,00
8	Διορθωτικό υγρό και διαλυτικό (σετ των 20ml+20ml)	Σετ διορθωτικού υγρού με πινελάκι και διαλυτικό (που ανανεώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού). Σε πλαστικά μπουκαλάκια των	τεμ	150,00	1,10	165,00

		20 ml				
9	Διορθωτική ταινία 4.2mm x 12m (κομπλέ)	Διορθωτική ταινία πάχους 4.2 mm και μήκους 14m. Για διόρθωση μίας μονής γραμμής τυπωμένου κειμένου. Με εξωτερικό περίβλημα από πλαστικό. Δέχεται ανταλλακτικό για περισσότερη οικονομία. Δεν περιέχει διαλύτες, δεν αφήνει ίχνη ή σκιάσεις στις φωτοτυπίες και είναι κατάλληλη για τους περισσότερους τύπους χαρτιού ακόμα και για φαξ. Πραγματοποιεί στεγνή διόρθωση δίνοντας τη δυνατότητα άμεσου γραψίματος ή δακτυλογράφησης επάνω στο έγγραφο που διορθώθηκε	τεμ	300,00	2,35	705,00
10	Γόμα λευκή για μολύβι, από PVC	Γόμα κατασκευασμένη από λευκό μαλακό PVC. Αφαιρεί το μολύβι από κάθε είδους χαρτί και φιλμ, χωρίς να αφήνει μουτζούρες και χωρίς να φθείρει το χαρτί. Με χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή	τεμ	300,00	0,15	45,00
11	Ξύστρα μολυβιών μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, μονή, κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια, με 2 ανταλλακτικές λάμες από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης	τεμ	100,00	0,11	11,00
12	Αυτοκόλλητες ετικέτες, λευκού χρώματος, διαστάσεως 210x148,5mm, σε φύλλο A4 (πακέτο των 100 φύλλων)	Ετικέτες υψηλής ποιότητας εκτύπωσης, κατάλληλες για όλους τους τύπους εκτυπωτών (Inkjet, Laser, Copier), γρήγορης και σταθερής επικόλλησης, με δυνατότητα εύκολης αφαίρεσης, χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Σε πακέτο των 100 φύλλων (2 ετικέτες ανά φύλλο).	τεμ	4,00	4,50	18,00
13	Βάση επιτραπέζια για κολλητική ταινία 33m	Στιβαρή, αντλιοσθητική, επιτραπέζια βάση κολλητικής ταινίας, με μεταλλική λεπίδα. Κατάλληλη για κολλητικές ταινίες 33 μέτρων	τεμ	60,00	1,19	71,40
14	Κολλητική ταινία γραφείου 19mm x 33m, γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 19mm x 33m, γαλακτώδους τύπου. Εφαρμόζει αόρατα στο χαρτί. Αντέχει στον χρόνο. Δεν εμφανίζεται στις φωτοτυπίες και στα fax, ενώ η ματ υφή της επιτρέπει το γράψιμο και το τύπωμα πάνω της. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.5 cm	τεμ	100,00	0,39	39,00
15	Κολλητική ταινία γραφείου 15mm x 33m, διάφανη	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 15mm x 33m, διάφανου τύπου. Ιδανική για καθημερινή χρήση. Δεν κιτρινίζει με το χρόνο και δεν φθείρεται. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.6 cm	τεμ	150,00	0,15	22,50
16	Κολλητική χαρτοταινία, 50mm x 40m	Κολλητική ταινία χάρτινη, πλάτους 50mm και μήκους 66m, γενικής χρήσης. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για συσκευασία, μαρκάρισμα και άλλες εφαρμογές. Μπορεί να γραφτεί ή και να χρωματιστεί	τεμ	80,00	1,99	159,20
17	Κολλητική ταινία συσκευασίας, διάφανη, 50mm x 66m	Κολλητική ταινία συσκευασίας διάφανη, πλάτους 50mm και μήκους 66m. Για τη σφράγιση κιβωτίων, τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφριών κιβωτίων και δεμάτων. Ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες.	τεμ	200,00	0,89	178,00

18	Θήκες πλαστικές διαφανείς, A4, ενισχυμένες, με άνοιγμα επάνω (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Διαφανείς θήκες, ενισχυμένες (με πάχος πλαστικού τουλάχιστον 0.05 mm). Με άνοιγμα από επάνω. Προσφέρει απόλυτη διαφάνεια και προστασία στα έγγραφα, δίνοντάς τους γυαλιστερό αποτέλεσμα. Προσαρμόζεται σε όλα τα κλασέρ και ντοσιέ μεγέθους A4, με 2 ή 4 κρίκους	τεμ	600,00	1,05	630,00
19	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες. Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 8cm.	τεμ	150,00	0,57	85,50
20	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4+. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες και πάνω κάτω έχει "αυτιά". Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 16cm	τεμ	300,00	1,80	540,00
21	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο, μεγέθους A4+, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί)	Φάκελος μεγέθους A4+, κατασκευασμένος από ανθεκτικό χαρτόνι μεγάλης αντοχής, για μεταφορά, προστασία και αποθήκευση εγγράφων. Κλείνει με λάστιχο για μεγαλύτερη ασφάλεια και διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων. Με χωρητικότητα 150 φύλλα (80g). Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 34.5 cm, πλάτος 25.5 cm. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί).	τεμ	3000,00	0,28	840,00
22	Ντοσιέ A4 με έλασμα, διαφανές, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, κίτρινο ή κόκκινο), σε συσκευασία των 50 ντοσιέ	Ντοσιέ με έλασμα, διαστάσεως A4, κατάλληλο για μεταφορά λίγων εγγράφων ή πρόχειρες παρουσιάσεις. Με χωρητικότητα έως 15 φύλλα (80gr) χωρίς ζελατίνες. Με διαφανές εξώφυλλο- κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του 1ου φύλλου. Με ετικέτα στην αριστερή πλευρά για δυνατότητα αναγραφής τίτλου. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων. Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 31cm, πλάτος 23 cm. Από ανθεκτικό πλαστικό υλικό, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κίτρινο ή κόκκινο).	τεμ	200,00	4,50	900,00
23	Κλασέρ χαρτίνο 4/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 4/34, για αρχειοθέτηση εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 350 φύλλα (80gr). Με μεταλλική ακμή στη βάση του, για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 4-5 cm, πλάτος 29-30 cm	τεμ	800,00	0,94	752,00

24	Κλασέρ χάρτινο 8/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 8/34, για μαζική αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 750 φύλλα (80gr) και μεταλλική ακμή στη βάση του για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 7-8 cm, πλάτος 29-30 cm.	τεμ	1500,00	0,94	1410,00
25	Χάρακας 40cm	Χάρακας από ανθεκτικό πλαστικό με μήκος 40cm, πλάτος περί τα 40mm και πάχος περί το 1mm	τεμ	50,00	0,34	17,00
26	Κόλλα stick 40gr, ενδεικτικού τύπου	Κόλα stick (ενδεικτικού τύπου UHU) για συγκόλληση χαρτιών, φακέλων και ετικετών, για χειροτεχνίες και κολλάζ χαρτιών. Χωρίς διαλύτες, μη τοξική, κατάλληλη για παιδιά. Κολλάει χωρίς να αφήνει σημάδια. Με βιδωτό καπάκι ασφαλείας, που δεν την αφήνει να στεγνώσει. Απλώνει εύκολα και προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.. Αφαιρείται εύκολα από τα ρούχα με μία πλύση στο πλυντήριο και από τα χέρια με απλό ξέβγαλμα με νερό	τεμ	80,00	0,68	54,40
27	Κόλλα στιγμής	Ρευστή κόλλα γενικής χρήσεως, ενδεικτικού τύπου "UHU παντοκολλητής", για μόνιμο αποτέλεσμα, ιδανική για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Απλώνεται εύκολα, δεν αφήνει σημάδια κ μπορεί να αφαιρεθεί εύκολα μέσα στα πρώτα λεπτά της εφαρμογής της. 35mL	τεμ	40,00	0,89	35,60
28	Κοπίδι πλαστικό μικρό (9mm)	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, για καθημερινή χρήση. Με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και κλιπ τσέπης για εύκολη μεταφορά. Δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας και πλάτος περί τα 9 mm. Με συνολικό μήκος περί τα 13 cm	τεμ	30,00	0,15	4,50
29	Κύβος σημειώσεων, πλαστικός, μαύρος	Κύβος (βάση) για χαρτάκια σημειώσεων. Κατασκευασμένος από πλαστικό πάχους περί τα 2mm. Ενδεικτικές διαστάσεις: 10x10x8 cm ύψος. Δέχεται έως 500 ανταλλακτικά φύλλα (δεν περιλαμβάνονται στη συσκευασία). Σε χρώμα μαύρο	τεμ	50,00	0,42	21,00
30	Χαρτάκια λευκά για κύβο σημειώσεων (σε συσκευασία των 500 φύλλων)	Λευκά χαρτάκια, διαστάσεως 90 x 90 mm, για κύβο σημειώσεων. Σε συσκευασία των 500 φύλλων	τεμ	400,00	0,42	168,00
31	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 38x51mm, κίτρινα, σε κύβο των 100φ. (σε συσκευασία των 3 κύβων)	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Φύλλα ανά κύβο: 100. Διαστάσεις: 38x51mm. Σε συσκευασία των 3 κύβων (300 φύλλα	τεμ	650,00	0,27	175,50

32	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 76x76mm, κίτρινα, σε κύβο των 400φ. περίπου	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Διαστάσεις: 76x76mm. Σε οικονομική συσκευασία των 400 περίπου φύλλων ανά κύβο (μπλοκ)	τεμ	1000,00	0,74	740,00
33	Σελιδοδείκτες χρωματιστοί πλαστικοί (σε συσκευασία των 4 μπλοκ)	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Από πλαστικό υλικό για μεγάλη αντοχή. Με δυνατότητα γραφής πάνω τους. Θα έχουν δυνατότητα επανατοποθέτησης και θα είναι διαφανείς για να μην καλύπτουν τα κείμενα. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 43 mm. Σε μπλοκ των 35 περίπου φύλλων. Σε συσκευασία των 4 μπλοκ. Σε 4 χρωματισμούς (κάθε μπλοκ θα έχει διαφορετικό χρώμα).	τεμ	100,00	0,45	45,00
34	Λάστιχα πλακέ 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	τεμ	20,00	3,25	65,00
35	Λάστιχα 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	τεμ	15,00	2,55	38,25
36	Περφορατέρ 2 τρυπών, συνήθους χρήσης	Περφορατέρ συνήθους καθημερινής χρήσης. Με μεταλλική βάση και πλαστικά στοιχεία. Με δυνατότητα ταυτόχρονου τρυπήματος έως και 40 φύλλων, με 2 τρύπες διαμέτρου 6mm, σε απόσταση 80mm. Με κλείδωμα της θέσης της χειρολαβής για εύκολη αποθήκευση. Με οδηγό διάτρησης για χαρτιά A4, A5 και A6.	τεμ	30,00	3,25	97,50
37	Συρραπτικό χειρός No.64	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 150 περίπου σύρματα No. 64 (πλάτος 6mm x 4 mm). Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μη μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 12 φύλλων.	τεμ	100,00	2,08	208,00
38	Συρραπτικό χειρός μεγάλο, ενδεικτικού τύπου Primula 12	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 125 περίπου σύρματα 24/6mm (No.126), για συρραφή μεγαλύτερου όγκου εργασιών. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μη μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 23 φύλλων	τεμ	60,00	2,95	177,00
39	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο "Heavy Duty" για συρραφή τουλάχιστον έως και 150 φύλλων ταυτόχρονα. Το μέγιστο βάθος τρυπήματος φτάνει περί τα 75 χιλιοστά. Δέχεται έως και 100 σύρματα μεγέθους από 23/6mm έως 23/17mm	τεμ	8,00	12,65	101,20
40	Αποσυρραπτικό χειρός μεταλλικό	Αποσυρραπτικό χειρός κατασκευασμένο εξ ολοκλήρου από μέταλλο. Αποσυρράπτει εύκολα και γρήγορα όλα τα μεγέθη συνδετήρων γραφείου. Θα είναι τύπου δαγκάνας με ελατήριο και στόμιο σταδιακά λεπτότερο προς την κορυφή, για εύκολη και σωστή αποσυρραφή	τεμ	80,00	0,65	52,00
41	Σύρματα συρραπτικού No.64 (σε συσκευασία των	Ανταλλακτικά σύρματα No.64, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 2.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.	τεμ	500,00	0,15	75,00

	2.000 τεμ.)					
42	Σύρματα συρραπτικού No.24/6 (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα No.24/6, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγάλης αντοχής	τεμ	500,00	0,14	70,00
43	Σύρματα συρραπτικού 23/13mm (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού No 23/13, σε συσκευασία των 1.000 τεμαχίων. Από υψηλής ποιότητας μέταλλο, πολύ ανθεκτικά.	τεμ	500,00	0,53	265,00
44	Συνδετήρες 32mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 32mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	τεμ	350,00	0,14	49,00
45	Συνδετήρες 50mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 50mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	τεμ	200,00	0,38	76,00
46	Συνδετήρες No.7, "γίγας", (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες "γίγας" No.7 (77-78mm), σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και δυνατότητα συγκράτησης πολλών φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	τεμ	100,00	0,68	68,00
47	Κλιπ 51mm (σε συσκευασία 10 κλιπ)	Μεταλλικά κλιπ μεγέθους 51 mm. Με καλή ικανότητα συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Συμπιέζουν σταθερά τα φύλλα, χωρίς να γλιστρούν. Με αυτιά που κλείνουν, για εύκολη αποθήκευση. Σε συσκευασία των 10 κλιπ	τεμ	80,00	2,38	190,40
48	Ψαλίδι γραφείου 17cm	Ψαλίδι καθημερινής χρήσης μεγέθους 17cm, με πλαστική λαβή και ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	τεμ	30,00	0,39	11,70
49	Ψαλίδι γραφείου 21cm	Ψαλίδι μεγέθους 21cm. Με πλαστική και εργονομική λαβή με επένδυση για πιο άνετο κράτημα. Με ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	τεμ	30,00	0,75	22,50
50	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm. Χωρητικότητα: 20 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	τεμ	1,00	6,60	6,60
51	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm. Χωρητικότητα: 60 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	τεμ	1,00	5,80	5,80
52	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm. Χωρητικότητα: 160 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	τεμ	1,00	7,80	7,80

53	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων.	τεμ	1,00	14,00	14,00
54	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ	1,00	11,00	11,00
55	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ	1,00	6,50	6,50
56	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 100 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	τεμ	1,00	7,00	7,00
57	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm (σε συσκευασία των 25 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm. Με χωρητικότητα 60 φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 25 τεμαχίων	τεμ	1,00	0,88	0,88
58	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας Α4 διαφανές (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας διαφανές, σε μέγεθος Α4. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	τεμ	1,00	4,80	4,80
59	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x11cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x35x11 cm	τεμ	50,00	1,80	90,00
60	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x5cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x33x5 cm	τεμ	50,00	1,50	75,00
61	Θήκη Περιοδικών Χάρτινη 26 x 9 x 32 cm	Για αποθήκευση και προστασία περιοδικών και εγγράφων. Διατίθεται σε 5 χρώματα, γκρι, κόκκινο, μπλε, πορτοκαλί και πράσινο, ιδιαίτερα ανθεκτική, να διαθέτει ειδικό χώρο στο μπροστινό μέρος για αναγραφή τίτλου και αναγνώριση περιεχομένων	τεμ	30,00	0,80	24,00
62	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΑ Α4	Αρχειοθέτηση και οργάνωση έγγραφων ανά θέμα, με χρωματιστές καρτέλες για εύκολη ευρετηρίαση του περιεχομένου, 10 θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό υλικό υψηλής ποιότητας, κλιμακωτή διάταξη, Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους, Α4	τεμ	50,00	1,80	90,00
63	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α4 ΜΕ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 1-12	Αριθμητικό ευρετήριο για ευρετηρίαση θεμάτων από το 1 έως το 10. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	τεμ	20,00	0,50	10,00

64	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α-Ω Α4	Αλφαβητικό ευρετήριο με ελληνικούς χαρακτήρες, για ευρετηρίαση θεμάτων από το Α έως το Ω. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	τεμ	20,00	0,80	16,00	
65	Μετροταινίες 20m και 30m	Μετροταινία μήκους 20 μέτρων και 30 μέτρων με μηχανισμό «self-lock» & μεταλλικό άγκιστρο	τεμ	2,00	9,50	19,00	
66	CD-R	Οικονομική συσκευασία που περιλαμβάνει 50 CD για να φτιάξεις αντίγραφα ασφαλείας	τεμ	4,00	6,50	26,00	
67	Μηχανικό Μολύβι	Μηχανικό μολύβι, πάχος μύτης 0,5mm, λαβή με λάστιχο	τεμ	20,00	2,50	50,00	
68	Ανταλλακτικές Ταινίες για ταμειακές μηχανές (Συσκ. Των 10 τεμαχίων)	Ρολό χαρτοταινίας κατάλληλο για χρήση σε συστήματα POS, ταμειακές μηχανές, εκτυπωτές αποδείξεων, φορολογικούς μηχανισμούς κ.α.Υλικό: θερμικό λευκό χαρτί Πλάτος: 57 mm Διάμετρος: 60 mm Μήκος: 25 m	τεμ	15,00	4,00	60,00	
69	Ταμπόν σφραγιδών Νο 2	Μεταλλικό ταμπόν για σφραγίδες 105mm X 65mm	τεμ	20,00	0,74	14,80	
70	Μελάνια για τα ταμπόν	Μελάνι χωρίς λάδι για ταμπόν σφραγίδος σε χρώματα μαύρο - μπλέ, σε πλαστική φιάλη των 30ml.	τεμ	40,00	0,48	19,20	
						ΣΥΝΟΛΟ	10.621,83
						ΦΠΑ 24%	2.549,24
						ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	13.171,07

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου που θα προμηθευτεί ο Δήμος. Τα υπό προμήθεια είδη, πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα για τη χρήση που αφορούν. Επιπλέον, πρέπει να τηρούν όλους τους κανόνες εμπορίας και διάθεσης του Υπουργείου Ανάπτυξης. Κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα, ώστε αυτά να καλύπτουν τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Τα είδη γραφικής ύλης πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και οι πρώτες ύλες, στο σύνολό τους που έχουν χρησιμοποιηθεί για την κατασκευή τους, πρέπει να συμφωνούν απόλυτα με τις απαιτήσεις της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας. Επίσης, πρέπει να πληρούνται οι απαιτήσεις της νομοθεσίας περί γενικής ασφάλειας των προϊόντων, σύμφωνα με την Οδηγία 2001/95/EK και τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 (REACH) ή άλλη ειδικότερη νομοθεσία, που διέπει την ασφάλεια συγκεκριμένων προϊόντων. Τα είδη της γραφικής ύλης θα πρέπει κατά την παραλαβή να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, να μην είναι παραμορφωμένα ή σπασμένα και να μην παρουσιάζουν ενδείξεις προηγούμενης χρήσης. Η παράδοση των ειδών πρέπει να γίνεται σε κατάλληλη συσκευασία. **Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει ένα προς ένα τα υλικά, ενώπιον της επιτροπής παραλαβής στις αποθήκες του Δήμου Χαϊδαρίου.** Ο έλεγχος γίνεται επιτόπου. Οι παραδόσεις των υλικών θα είναι τμηματικές, μέσα στο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης, μετά από γραπτή ειδοποίηση του Δήμου (εντός 5 εργάσιμων ημερών) και θα γίνονται με μεταφορικό μέσο του Αναδόχου στην Αποθήκη του Δήμου, επί της οδού Στρ. Καραϊσκάκη 138 & Επαύλεως. Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο, στον οποίο μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του νόμου 4412/16. Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται σε 24 μήνες από την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ. **Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές όπως περιγράφονται ακριβώς στις απαιτήσεις και προδιαγραφές σύμφωνα με το κάτωθι Φύλλο Συμμόρφωσης.**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 : Αντικείμενο της προμήθειας

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για δύο (2) έτη από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

ΑΡΘΡΟ 2 : Ισχύουσες διατάξεις

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ΑΡΘΡΟ 3 : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι:

α) Συγγραφή Υποχρεώσεων, β) Τεχνικές Προδιαγραφές, γ) Τεχνική Έκθεση, δ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

ΑΡΘΡΟ 4°: Εγγύηση συμμετοχής

Η Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1α του Ν. 4412/2016, ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας του προϋπολογισμού της μελέτης, εκτός Φ.Π.Α.24% ήτοι στο ποσό των 212,44 €.

ΑΡΘΡΟ 5 : Τιμές μονάδας προσφοράς

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων προμηθευτών, οι οποίοι θα αναλάβουν τελικά την παρούσα προμήθεια, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση οι τιμές μονάδας της προσφοράς του κάθε προμηθευτή για τα προς προμήθεια είδη, παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η αντίστοιχη σύμβαση για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση της παράδοσης των προς προμήθεια ειδών σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή των τιμών μονάδας από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη με τους όρους της σύμβασης. **Ο υποψήφιος προμηθευτής πρέπει υποχρεωτικά για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του, να χρησιμοποιήσει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού. Το σχετικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς διατίθεται στο τέλος του παρόντος Τεύχους Μελέτης. Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους, την εταιρεία και τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν.**

Το ποσό το οποίο αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης είναι το διαθέσιμο για το σύνολο των ειδών που δύναται να προμηθευτεί ο Δήμος και δεν δεσμεύει το Δήμο όσον αφορά την ποσότητα των ειδών που θα χρειαστεί κατά τα έτη 2021 & 2022.

Η διάθεση και κατανομή του προαναφερόμενου ποσού ανά είδος θα γίνει βάσει των πραγματικών αναγκών των υπηρεσιών κατά τα έτη 2021 & 2022 και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης.

Επίσης, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αποτελεί το μέγιστο προϋπολογισμό ως προς τη συνολική αξία των ζητούμενων αγαθών, αλλά δεν είναι ενδεικτικός ως προς την τιμή του κάθε είδους ξεχωριστά (δηλαδή η ανά είδος προσφερόμενη τιμή μπορεί να είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη της ενδεικτικής, αρκεί η συνολική προσφορά οπωσδήποτε να μην υπερβαίνει τη συνολική αξία του προϋπολογισμού των προσφερόμενων ειδών).

ΑΡΘΡΟ 6 : Σύμβαση

Ο ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την -κατά το 7^ο άρθρο- της παρούσας, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δύο (2) έτη, με δυνατότητα παράτασης έξι μηνών χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικειμένου.

ΑΡΘΡΟ 7 : Εγγύηση καλής εκτέλεσης - Πληρωμή

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα το άρθρο 72 παρ. 1β του Ν.4412/2016, καθορίζεται σε 5% της αξίας χωρίς ΦΠΑ, ανά ομάδα ή ομάδες στις οποίες έχει υποβάλλει προσφορά ο ανάδοχος προμηθευτής και παρέχεται με μια εγγυητική επιστολή, ισχύος δύο (2) έτη, από την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την προσωρινή παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΑΡΘΡΟ 8 : Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση του αναδόχου

Εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, μπορεί να επιβληθούν σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 185 του Ν.4412/2016. Επίσης, εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει εντός της προθεσμίας αυτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 191 του Ν.4412/2016, εκτός αν η καθυστέρηση θεωρείται αναγκαία, οπότε η παράταση δίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο ύστερα από σχετική αίτηση του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 9 : Πλημμελής κατασκευή

Εφ' όσον τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αποκαταστήσει ή να τα βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 10 : Φόροι - τέλη - κρατήσεις

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά το διάστημα διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 11 : Τρόπος παραλαβής των υλικών

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται στο Δήμο και θα τοποθετούνται σε αποθήκη του Δήμου από τους εργαζόμενους του προμηθευτή που θα αναλάβει την παρούσα προμήθεια. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για το Δήμο και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, παράδοση των ειδών. Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης, θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται περιοδικά (ή εφάπαξ), με βάση τις ανάγκες του Δήμου, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την σχετική παραγγελία του Τμήματος Προμηθειών. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και κατ' επέκταση στη σύμβαση. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών, χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Στην τιμή περιλαμβάνεται η προμήθεια και η προσκόμιση των ειδών στο Δήμο μας.

ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΜΕΛΕΤΗ 117_2/2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια φωτοτυπικού υλικού του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2021, 2022, ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε είκοσι τέσσερις χιλιάδες, τετρακόσια σαράντα έξι ευρώ και εξήντα λεπτά (24.446,60 €) με Φ.Π.Α. 24%, θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6613.0007 και επιμερίζεται στα έτη 2021, 2022 ως εξής:

Κ.Α.Ε.	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2021 (με Φ.Π.Α. 24%) (€)	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2022 (με Φ.Π.Α. 24%) (€)	Συνολική Δαπάνη για τα δύο έτη 2021-2022 (με Φ.Π.Α. 24%) (€)
10.6613.0007	12.223,30	12.223,30	24.446,60

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€).
A-4 80 ΓΡ. 500 Φ	3950	2.23	8.808,50
A-3 80 γρ500 Φ	250	4.10	1025.00
Plotter 50m	8	3.00	24,00
		ΣΥΝΟΛΟ	9.857,50
		ΦΠΑ24%	2.365,80
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	12.223,30

(*) Οι Τιμές Μονάδας διαμορφώνονται κατόπιν έρευνας αγοράς στο διαδίκτυο από το αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2022

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2022	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2022 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€).
A-4 80 ΓΡ. 500 Φ	3950	2.23	8.808,50
A-3 80 γρ500 Φ	250	4.10	1025.00
Plotter 50m	8	3.00	24,00
		ΣΥΝΟΛΟ	9.857,50
		ΦΠΑ24%	2.365,80
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	12.223,30

() Οι Τιμές Μονάδας διαμορφώνονται κατόπιν έρευνας αγοράς στο διαδίκτυο από το αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου*

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021- 2022

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€)
A-4 80 ΓΡ. 500 Φ	7900	2.23	17.617,00
A-3 80 γρ500 Φ	500	4.10	2.050,00
Plotter 50m	16	3.00	48,0
		ΣΥΝΟΛΟ	19.715,00
		Φ.Π.Α 24%	4.731,60
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	24.446,60

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου που θα προμηθευτεί ο Δήμος. Τα υπό προμήθεια είδη, πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα για τη χρήση που αφορούν. Επιπλέον, πρέπει να τηρούν όλους τους κανόνες εμπορίας και διάθεσης του Υπουργείου Ανάπτυξης. Κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα, ώστε αυτά να καλύπτουν τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές και οι ποσότητες των προς προμήθεια ειδών έχουν ως εξής:

ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

A) Όσον αφορά το **φωτοαντιγραφικό χαρτί**, η ποιότητα του χαρτιού A4 θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, τους εκτυπωτές και τις συσκευές τηλεομοιοτυπίας (φαξ) των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.

Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το χαρτί A4 ορίζονται ως εξής :

- Το χαρτί A4 να παρέχεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 21 x 29,7 cm, βάρους 80 gr/m² ± 3%, με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις.
- Να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του από εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας (φαξ). Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις (γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.
- Η επιφάνεια των φύλλων να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του να είναι εντελώς λεία.
- Τα χαρτιά να είναι συσκευασμένα σε δεσμίδες των 500 φύλλων, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία και ανά πέντε (5) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα.
- Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με ευκρινή και ανεξίτηλο τρόπο το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων το βάρος σε γραμμάρια. καθώς και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας (φαξ).

Η ετικέτα των προσφερόμενων χαρτιών A4 θα επισυνάπτεται στην προσφορά, την οποία θα καταθέσουν οι υποψήφιοι προμηθευτές.

Επίσης η προσφορά τους θα συνοδεύεται από έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ελλάδα ή του προσφέροντος ότι: **«Έχει πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών».**

B) Τα παραπάνω ισχύουν και για το **φωτοαντιγραφικό χαρτί** μεγέθους A3 μήκους 29,7 x 42,00 cm.

ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ PLOTTER

Γ) Όσον αφορά το **χαρτί για plotter**, πρόκειται για λευκό χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter, σε ρολά μήκους 50,00m, διαστάσεων: χαρτί για plotter πλάτους 0,914m X 45,7m που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Να έχει βάρος 80 gr/m² ± 4 gr,
- Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και έγχρωμες εκτυπώσεις,
- Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρήση του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.
- Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες
- Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό.

Η ετικέτα-περιτύλιγμα των προσφερόμενων χαρτιών A4, A3, χαρτί για plotter θα επισυνάπτεται στην προσφορά, την οποία θα καταθέσουν οι υποψήφιοι προμηθευτές.

Επίσης η προσφορά τους θα συνοδεύεται από έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ελλάδα ή του προσφέροντος ότι: **«Έχει πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών».**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 : Αντικείμενο της προμήθειας

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια φωτοτυπικού υλικού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2021, 2022 ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

ΑΡΘΡΟ 2 : Ισχύουσες διατάξεις

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) «**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**»,
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/ Α/19-7-2018: «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. κτλ- Πρόγραμμα Κλεισθένης».

ΑΡΘΡΟ 3 : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι:

α) Συγγραφή Υποχρεώσεων, β)Τεχνικές Προδιαγραφές, γ)Τεχνική Έκθεση, δ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

ΑΡΘΡΟ 4°: Εγγύηση συμμετοχής

Η Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1α του Ν. 4412/2016, ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμούμενης αξίας του προϋπολογισμού της μελέτης, εκτός Φ.Π.Α.24%, ήτοι στο ποσό των 394,30 €.

ΑΡΘΡΟ 5 : Τιμές προσφορών

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων προμηθευτών, οι οποίοι θα αναλάβουν τελικά την παρούσα προμήθεια, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της κάθε σχετικής σύμβασης. *Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση οι τιμές μονάδας της προσφοράς του κάθε προμηθευτή για τα προς προμήθεια είδη, παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η αντίστοιχη σύμβαση για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση της παράδοσης των προς προμήθεια ειδών σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή των τιμών μονάδας από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη με τους όρους της σύμβασης. Ο υποψήφιος προμηθευτής πρέπει υποχρεωτικά για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του, να χρησιμοποιήσει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού. Το σχετικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς διατίθεται στο τέλος του παρόντος τεύχους μελέτης. Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την εταιρεία και τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν.*

Το ποσό το οποίο αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης είναι το διαθέσιμο για το σύνολο των ειδών που δύναται να προμηθευτεί ο Δήμος και δεν δεσμεύει το Δήμο όσον αφορά την ποσότητα των ειδών που θα χρειαστεί για τα έτη 2021 και 2022.

Η διάθεση και κατανομή του προαναφερόμενου ποσού ανά είδος θα γίνει βάσει των πραγματικών αναγκών των υπηρεσιών για τα έτη 2021 και 2022 και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης.

Επίσης, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αποτελεί το μέγιστο προϋπολογισμό ως προς τη συνολική αξία των ζητούμενων αγαθών, αλλά δεν είναι ενδεικτικός ως προς την τιμή του κάθε είδους ξεχωριστά (δηλαδή η ανά είδος προσφερόμενη τιμή μπορεί να είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη της ενδεικτικής, αρκεί η συνολική προσφορά οπωσδήποτε να μην υπερβαίνει τη συνολική αξία του προϋπολογισμού των προσφερόμενων ειδών).

ΑΡΘΡΟ 6 : Σύμβαση

Ο ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την -κατά το 7° άρθρο- της παρούσας, εγγύηση για την

καλή εκτέλεση αυτής. Η διάρκεια της σύμβασης είναι δύο (2) έτη, με δυνατότητα παράτασης έξι μηνών χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικειμένου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης - Πληρωμή

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5% της αξίας χωρίς ΦΠΑ, ανά ομάδα ή ομάδες στις οποίες έχει υποβάλλει προσφορά ο ανάδοχος προμηθευτής και παρέχεται με μια εγγυητική επιστολή, ισχύος δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την προσωρινή παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση του αναδόχου

Εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, μπορεί να επιβληθούν σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 185 του Ν. Ν.4412/2016. Επίσης, εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει εντός της προθεσμίας αυτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 191 του Ν. Ν.4412/2016, εκτός αν η καθυστέρηση θεωρείται αναγκαία, οπότε η παράταση δίνεται από την Οικονομική Επιτροπή ύστερα από σχετική αίτηση του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Πλημμελής κατασκευή

Εφ' όσον τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αποκαταστήσει ή να τα βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : Φόροι - τέλη - κρατήσεις

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά το διάστημα διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : Τρόπος παραλαβής των υλικών

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται στο Δήμο και θα τοποθετούνται σε αποθήκη του Δήμου από εργαζόμενους του προμηθευτή που θα αναλάβει την παρούσα προμήθεια. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για το Δήμο και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, παράδοση των ειδών. Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται περιοδικά (ή εφάπαξ), με βάση τις ανάγκες του Δήμου, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη σχετική παραγγελία του Τμήματος Προμηθειών. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και κατ' επέκταση στη σύμβαση. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών, χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Στην τιμή περιλαμβάνεται η προμήθεια και η προσκόμιση των ειδών στο Δήμο μας.

ΓΡΑΦΙΤΗΣ & ΜΕΛΑΝΙΑ - ΜΕΛΕΤΗ 117_3/2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές, τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα fax του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2021, 2022 ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

Τα αναλώσιμα πρέπει να είναι αυθεντικά (γνήσια), ή, ισοδύναμα (συμβατά) με τα γνήσια - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων.

Οι τύποι και οι ποσότητες των προς προμήθεια αναλώσιμων ειδών περιγράφονται στην προμέτρηση / ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τη συγγραφή υποχρεώσεων.

Η συνολική δαπάνη είναι πολυετής και θα ανέλθει στο ποσό των 27.110,12 € για το οικονομικό έτος 2021 και ίδιο ποσό για το έτος 2022 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6613.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου, για τα έτη 2021, 2022 ως εξής:

Κ.Α.Ε.	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2020	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2021	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2022	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ Κ.Α.Ε.
10.6613.0001	00,00€	27.110,12 €	27.110,12	54.220,24 €

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα προσφερόμενα μελάνια - τόνερ θα πρέπει να είναι τα αυθεντικά (γνήσια), ή, ισοδύναμα (συμβατά) με τα αυθεντικά (γνήσια) προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων. Τα προσφερόμενα προϊόντα δεν μπορούν να είναι αναγομωμένα (refilled).

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να έχουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Να είναι σύμφωνα με τις αναφορές του σχετικού φύλλου συμμόρφωσης.
- Να είναι καινούρια, αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.
- Να παραδίδονται συσκευασμένα ανά τεμάχιο σύμφωνα με τη στήλη «ΠΟΣΟΤΗΤΑ» του πίνακα.
- Για τα συμβατά αναλώσιμα, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού πιστοποιήσεις και βεβαιώσεις για κάθε κατασκευάστρια εταιρεία, αναλωσίμου CE και ISO. Οι ανωτέρω βεβαιώσεις αφορούν τις κατασκευάστριες εταιρείες των αναλωσίμων υλικών.
- **Έγγραφο βεβαίωση, ανά αναλώσιμο, του κατασκευαστή,** για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει βάσει ISO / IEC 19752 (μονόχρωμα toner cartridges), ISO / IEC 24711 (πολύχρωμα inkjet cartridges) ι ISO / IEC 19798 (πολύχρωμα toner cartridges). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του συμβατού πρέπει να συμφωνεί με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή του αντίστοιχου μηχανήματος.
- Οι συμμετέχοντες οφείλουν να δηλώσουν ότι τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δυο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσής τους, όπως προκύπτει από το τιμολόγιο /δελτίο αποστολής.

Σε αντιστοιχία με τα αυθεντικά (γνήσια) αναλώσιμα, οι συσκευασίες των ισοδύναμων (συμβατών) αναλωσίμων πρέπει να έχουν τουλάχιστον τα ακόλουθα χαρακτηριστικά.

- Ένδειξη προδιαγραφών στις εξωτερικές συσκευασίες.
- Οι εσωτερικές επιμέρους συσκευασίες να είναι αεροστεγείς.
- Τα toner/inkjet cartridges να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο και θα αφαιρείται πριν από τη χρήση.

Υποχρεώσεις του αναδόχου:

- **Ο ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσηκόντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας.**
- Η παράδοση των αναλωσίμων θα γίνει τμηματικά με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου, εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης και κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου.
- Αν κάποιο αναλώσιμο αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικαθίσταται άμεσα με νέο άριστης ποιότητας. Αν το ποσοστό των ελαττωματικών ειδών είναι περισσότερο από το 10% της παρτίδας του συγκεκριμένου κωδικού, τότε θα αντικατασταθεί το σύνολο της προμήθειας του κωδικού.
- Αν προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε μηχανήμα που βρίσκεται σε χρόνο εγγύησης από τη χρήση συμβατών προϊόντων (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης), θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης είτε την αποζημίωση του επισκευαστή.

Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση που κάποιο από τα προμηθευόμενα είδη δεν καταστεί αναγκαίο προς χρήση για οποιοδήποτε λόγο, αυτό δύναται να αντικατασταθεί από άλλο ίσης αξίας.

Παράλληλα θα πρέπει να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα αναλώσιμα είναι κατάλληλα προς για τους εκτυπωτές, τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα fax του Δήμου για τα οποία προορίζονται.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι ο ανάδοχος έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσήκοντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δυο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσής τους.
- Πιστοποιητικό, σε ισχύ, του προσφέροντος, κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο ή ανώτερο.
- Πιστοποιητικά, σε ισχύ, της κατασκευάστριας εταιρείας κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο ή ανώτερο, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).
- Έγγραφο βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο, βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου αυθεντικού (γνήσιου) υλικού του κατασκευαστή.

Τα υπό προμήθεια είδη είναι, ανά πάσα στιγμή, ετοιμοπαράδοτα και η παράδοσή τους θα εκτελείται εντός (48) σαράντα οκτώ ωρών από την ειδοποίηση - παραγγελία της Υπηρεσίας.

Οι παραδόσεις θα είναι τμηματικές κατόπιν γραπτής παραγγελίας θα καθορίζονται από τον Δήμο ενώ θα πραγματοποιούνται με μεταφορικό μέσο του Αναδόχου σε σημεία που κα υποδειχτούν με την παραγγελία και πάντοτε μέσα στα γεωγραφικά όρια του Δήμου.

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο, στον οποίο μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του νόμου 4412/16, στις αποθήκες του Δήμου.

Οι προμηθευτές των προϊόντων οφείλουν με την τεχνική προσφορά να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένο το κάτωθι Φύλλο Συμμόρφωσης.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ (ΟΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΤΙΚΟ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΙ ΧΩΡΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ)
1	Οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώσουν τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της παρούσας Τεχνικής Προδιαγραφής οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί και ενέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.	ΝΑΙ	
2	Τα προσφερόμενα τελικά προϊόντα θα πρέπει να είναι αμεταχειρίστα και σε άριστη κατάσταση.	ΝΑΙ	
3	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) ή ισοδύναμα (ανακατασκευασμένα).	ΝΑΙ	
4	Τα προσφερόμενα προϊόντα να μην είναι αναγομωμένα (refilled).	ΝΑΙ	
5	Η παραγωγή και διάθεση των ισοδύναμων αναλωσίμων θα είναι νόμιμη και δεν θα προσβάλλει κατοχυρωμένα και σε ισχύ δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας. Να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά σχετική υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή.	ΝΑΙ	
6	Η παραγωγή, συσκευασία και διακίνηση των υπό προμήθεια ειδών θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εθνική και ενωσιακή νομοθεσία. Οι υποψήφιοι προμηθευτές πρέπει να έχουν στη διάθεσή τους όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά μέσα και να τα προσκομίσουν εφόσον τους ζητηθούν. Ενδεικτικά αναφέρονται άδεια λειτουργίας, πιστοποιητικό εγγραφής στο Ε.Μ.Π.Α. εφόσον απαιτείται, σύμβαση συνεργασίας με σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΗΗΕ, εφόσον απαιτείται, αποτελέσματα εργαστηριακών ελέγχων για επιβεβαίωση συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του Κανονισμού ΕΚ 1907/2006 - R.E.A.C.H. κ.λ.π.	ΝΑΙ	
7	Οι κατασκευαστές των προσφερομένων ειδών θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το ISO 9001 ή ισοδύναμο. Το αναφερόμενο πιστοποιητικό να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά.	ΝΑΙ	
8	Οι κατασκευαστές των προσφερομένων ειδών θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO14001 ή ισοδύναμο. Το αναφερόμενο πιστοποιητικό να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά.	ΝΑΙ	
9	Τα ανακατασκευασμένα τόνερ θα πρέπει να ανακατασκευάζονται σύμφωνα με τα πρότυπα DIN33870-1 και DIN33870-2 ενώ τα ανακατασκευασμένα μελάνια σύμφωνα με τα πρότυπα DIN33871-1 και DIN33871-2. Να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά σχετική βεβαίωση από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης. Τα προϊόντα να φέρουν σχετική ένδειξη στη συσκευασία τους.	ΝΑΙ	
10	Για κάθε προσφερόμενο αναλώσιμο να προσκομισθεί αναλυτική αναφορά των σελίδων που τυπώνονται (Yield Test Report) σύμφωνα με τις μεθόδους ISO/IEC19752 και ISO/IEC19798 για μονόχρωμο και έγχρωμο τόνερ αντίστοιχα και σύμφωνα τη μέθοδο ISO/IEC 24711 για μελάνι (inkjet).	ΝΑΙ	

11	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα πρέπει να παρέχουν πληροφορίες μέσω του εκτυπωτή σχετικά με το ποσοστό του αναλωσίμου που υπολείπεται ή/και ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη.	NAI	
12	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα έχουν διάρκεια ζωής τουλάχιστον δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής.	NAI	
13	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα φέρουν κάλυμμα κεφαλής ή ταινία ασφαλείας ή άλλο σύστημα που θα εξασφαλίζει το απαραβίαστο της συσκευασίας πριν το άνοιγμα.	NAI	
14	Κάθε αναλώσιμο θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς (προσυσκευασία). Κάθε προσυσκευασμένο αναλώσιμο θα τοποθετείται εντός χάρτινης σκληρής συσκευασίας (εξωτερική συσκευασία).	NAI	
15	Στην εξωτερική συσκευασία κάθε αναλωσίμου θα αναγράφονται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα ευκρινώς: α) οι τύποι των συσκευών για τους οποίους προορίζονται, β) η επωνυμία του κατασκευαστή και το εμπορικό σήμα (εάν υπάρχει) γ) η ημερομηνία λήξης δ) ο τύπος του προσφερόμενου αναλωσίμου, σε περίπτωση ανακατασκευασμένου, ε) ένδειξη περί ανακατασκευής βάσει DIN33870-1 ή DIN33870-2 ή DIN33871-1 ή DIN33871-2, σε περίπτωση ανακατασκευασμένου.	NAI	
16	Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των αναλωσίμων τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας.	NAI	
17	Να παρέχεται εγγύηση άμεσης αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.	NAI	

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ (*)

Ο προϋπολογισμός της μελέτης είναι δεσμευτικός και αποτελεί το μέγιστο προϋπολογισμό ως προς τη συνολική αξία των ζητούμενων αγαθών αλλά είναι ενδεικτικός ως προς την τιμή του κάθε είδους ξεχωριστά (δηλαδή η ανά είδος προσφερόμενη τιμή μπορεί να είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη της ενδεικτικής, αρκεί η συνολική προσφορά οπωσδήποτε να μην υπερβαίνει τη συνολική αξία του προϋπολογισμού των προσφερόμενων υλικών).

Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά τα κάτωθι αναλώσιμα είδη.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022

A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ-ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ-FAX	ΠΛΗΘΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΧΡΩΜΑ - ΤΥΠΟΣ	ΚΩΔ. ΤΟΝΕΡ/ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΤΟΝΕΡ/ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24%	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%
1	SAMSUNG M 2885 FW, SAMSUNG M 2835 W, SAMSUNG M 2675 F (FAX), SAMSUNG M 2625 D, SAMSUNG M 2875 FD (FAX), SAMSUNG M 2825 ND, SAMSUNG M 2837 DW, SAMSUNG M7675 FN,	31		DII6L	TONER	20,00	560	11200,00
					IMAGE UNIT	25,00	320	8000,00
2	CANNON MX 535, CANNON MX 395, CANON F ? 15 2800,	6	BLACK	PG540XL - PG546XL		15,00	120	1800,00
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Ή ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	PG541XL		15,00	120	1800,00
3	PANASONIC KX-FP 205 (FAX)	1		KX FA52X		13,00	8	104,00
4	DEVELOP INEO 226	2		TN 321		40,00	16	640,00
5	SAMSUNG M 2070	4		MLT-D111		15,00	80	1200,00
6	SAMSUNG ML 3310 D, SAMSUNG ML 3710 ND	12		D205L		20,00	300	6000,00
7	HP 6940, HP OFFICEJET PRO 6960 (FAX),	6	BLACK	HP339/96		15,00	80	1200,00
			COLOR	HP344/97		15,00	80	1200,00
8	SAMSUNG M 3825 ND, SAMSUNG M 3325 ND	8		D204L	TONER	15,00	140	2100,00

					IMAGE UNIT	20,00	70	1400,00
9	HP DESKJET 2050	1	BLACK	HP301		6,00	12	72,00
			COLOR	HP301		11,00	12	132,00
10	HP LASERJET 1020	2		Q2612A		30,00	12	360,00
11	EPSON FX - 890	2		FX890/Q2612A		30,00	12	360,00
12	CANNON I-SENSYS FAX - L 140	1		Q2612A		30,00	12	360,00
13	CANON i-SENSYS 1140 (FAX)	2		Q2612X		30,00	12	360,00
14	HP OFFICEJET PRO 8100	1		HP950XL		20,00	6	120,00
15	HP LASERJET 4250 N ?	1		Q5942X		99,00	2	198,00
16	PANASONIC DP-15 20P ? (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	1		DP1520		43,00	6	258,00
17	DEVELOP INEO 308 e (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 2 ΤΕΜ)	1		TN118		27,00	6	162,00
18	DEVELOP INEO 215	1		TN-118		26,00	12	312,00
19	DEVELOP INEO 165 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	1		TN-116		35,00	6	210,00
20	CANNON IMAGE PRO GRAF IPF 710	1		PFI 102		27,00	2	54,00
21	HP HEWLETT PACKARD 1220 C	1		HP78		23,00	8	184,00
22	BROTHER MFC-L 2710 DW	2		TN-2420		40,00	24	960,00
23	BROTHER HL-5240	1		TN-130/3170		55,00	24	1320,00
24	CANNON MG 5450	1	BLACK - COLOR	CL550 - CL553		7,00	24	168,00
25	CANNON I-SENSYS FAX - L100	1		FX10		27,00	8	216,00
26	EPSON XP - 610	1		FX2190		11,00	12	132,00
27	HP LASERJET P 2015	1		Q7553A		46,00	4	184,00
28	LANIER LD 127 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	1		LD127		17,00	4	68,00

29	BROTHER HL - 51 ?	1		TN2420		37,00	4	148,00
30	HP 2400	1		HP300		9,00	12	108,00
32	CANON IR 1022 A	1		C-EXV18		16,00	4	64,00
33	PHILIPS MAGIC 3 VOICE SMS (FAX - ΤΗΛΕΦΩΝΟ)	1		PFA331		12,00	4	48,00
34	HP INK ADVANTAGE 2645	3		CZ101AE,650		6,00	24	144,00
35	HP LASERJET 83 A	1		CF283A		20,00	8	160,00
36	HP LASERJET PRO MF P M127 FN	1		CF283A		20,00	8	160,00
37	CANON Ir 1600	1		C-EXV14		15,00	4	60,00
							ΣΥΝΟΛΟ	43726,00
							Φ.Π.Α. 24%	10494,24
							ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	54220,24

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο : Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την: Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και τα φωτοτυπικά μηχανήματα (πρωτογενή υλικά για τους αντίστοιχους τύπους μηχανημάτων) σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές

ΑΡΘΡΟ 2^ο : **Αναθεώρηση τιμών τιμολογίου.**

Οι τιμές συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία περίπτωση δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση .

ΑΡΘΡΟ 3^ο : **Πληρωμή αναδόχου**

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται και σύμφωνα με την προσφορά του προμηθευτή τμηματικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Τρόπος παραλαβής των υλικών

Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται περιοδικά (ή εφάπαξ) , με βάση τις ανάγκες του δήμου, μέσα σε επτά (7) ημέρες από την σχετική παραγγελία του τμήματος Προμηθειών. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και κατ' επέκταση στη σύμβαση. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου. Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών (π.χ. σε περίπτωση βλάβης, απόσυρσης κάποιων μηχανών ή αγοράς νέων ή λόγω αύξησης αναγκών για κάποιο αναλώσιμο κλπ), χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : **Φόροι – Τέλη – Κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις βάσει των κειμένων διατάξεων, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : **Δαπάνες που βαρύνουν τον ανάδοχο**

Η δαπάνη της ανάλυσης των υλικών οποτεδήποτε το απαιτήσει η Υπηρεσία και για οποιοδήποτε υλικό κρίνει θα βαρύνει τον ανάδοχο της προμήθειας .

ΑΡΘΡΟ 7^ο : **Εγγύηση συμμετοχής**

Η Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1α του Ν. 4412/2016, ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας του προϋπολογισμού της μελέτης, εκτός Φ.Π.Α. 24% ήτοι στο ποσό των **874,52€**

ΑΡΘΡΟ 8^ο : **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5% της αξίας χωρίς ΦΠΑ και παρέχεται με μια εγγυητική επιστολή, ισχύος δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την προσωρινή παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : **Ισχύουσες Διατάξεις**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/ Α/19-7-2018: «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. κτλ- Πρόγραμμα Κλεισθένης».

ΑΡΘΡΟ 10^ο : Προθεσμία περατώσεως προμήθειας και υπερβάσεως αυτής

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δύο (2) έτη, με δυνατότητα παράτασης έξι μηνών, χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικειμένου. Σε περίπτωση υπερβάσεως της οριζόμενης προθεσμίας θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες ως άνω διατάξεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

Συσχέτιση με Παράρτημα Ι-μέρος Α "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" . Συμπληρώνεται κατά την κρίση της Α.Α.

Στη συγγραφή υποχρεώσεων πρέπει να περιγράφονται τα προς προμήθεια είδη, τα επίπεδα ποιότητας, τα πρότυπα και οι εισροές μαζί με τα απαιτούμενα αποτελέσματα/υλοποιήσεις. Κατά την κατάρτισή της πρέπει να λαμβάνεται υπόψη το γεγονός ότι επηρεάζει άμεσα το κόστος. Μια άρτια καταρτισμένη συγγραφή υποχρεώσεων πρέπει: να περιγράφει με ακρίβεια τις απαιτήσεις να είναι εύκολα κατανοητή από τους προσφέροντες να περιλαμβάνει σαφώς καθορισμένες, επιτεύξιμες και μετρήσιμες εισροές, εκροές και αποτελέσματα να μην αναφέρεται σε απαιτήσεις που περιορίζουν τον ανταγωνισμό, να παρέχει επαρκώς λεπτομερείς πληροφορίες βάσει των οποίων οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν ρεαλιστικές προσφορές, να προσδιορίζει τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ –ΤΕΥΔ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]

[Για συμβάσεις κάτω των ορίων:

Επισημαίνεται ότι από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Η χρήση της ως άνω υπηρεσίας για τη σύνταξη του ΤΕΥΔ είναι προαιρετική για τις αναθέτουσες αρχές και τους οικονομικούς φορείς, καθώς εξακολουθούν να έχουν τη δυνατότητα να διαμορφώσουν το .doc αρχείο που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της Αρχής στη διαδρομή <http://www.eaadhsy.gr/index.php/category-articles-gia-tous-foreis/233-egkrish-toy-typoroihmenoy-entypoy-ypelysynhs-dhlwshs-teyd-gia-diadikasies-synapshs-dhmosias-symvashs-katw-twn-oriwn-twn-odhgiwn>].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Άλλες Δηλώσεις (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) **[ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]**

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ 1: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

(Θα απαντηθεί επί ποινή αποκλεισμού από τον προμηθευτή και θα υποβληθεί σαν στοιχείο της τεχνικής προσφοράς)

Της Επιχείρησης με έδρα,
οδός....., αριθμός, τηλέφωνο..... fax
....., email :.....

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021 - 2022	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΜΑΡΚΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ – ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ
1	Αριθμομηχανή seal des k 10 ψηφίων	Αριθμομηχανή γραφείου για απλές πράξεις, πολύ πρακτική. Θα διαθέτει οθόνη 10 ψηφίων, επικλινή για μεγαλύτερη ευκολία. Θα λειτουργεί με μπαταρίες και ηλιακή ενέργεια. Θα έχει μεγάλη διάρκεια μπαταρίας και θα κλείνει αυτόματα αν δεν χρησιμοποιείται μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα (π.χ. 5 λεπτά). Θα διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 5 λειτουργιών (πρόσθεση, αφαίρεση, ανάκληση, διαγραφή και γενικό σύνολο). Θα έχει εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών. Θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο χρήσης	10,00	ΝΑΙ	
2	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική, χρώματος μαύρου, από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 21 x 6 cm	10,00	ΝΑΙ	
3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΤΟΥΣ	σπιράλ 17x24 cm. Ημερήσιο ημερολόγιο διαστάσεως 17x24 cm, με σπιράλ δέσιμο τετραδίου. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας	60,00	ΝΑΙ	
4	Στυλό διαρκείας 1,0mm, με χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κόκκινο ή μαύρο	Με μύτη πάχους 1.0mm. Για καθαρή γραφή χωρίς διακοπές ή κηλίδες. Ιδανικό για καθημερινή χρήση. Κλείσιμο με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές για να διακρίνεται εύκολα η ποσότητα του εναπομείναντος μελανιού. Χρώμα μελανιού μπλε, κόκκινο ή μαύρο	3000,00	ΝΑΙ	
5	Μαρκαδόρος με στρογγυλή μύτη 0.4mm, χρώματος επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο)	Μαρκαδόρος με στρογγυλή, ψηλή μύτη (ακίδα) πάχους 0.4 mm, που επιτρέπει λεπτομέρεια και ακρίβεια στο γράψιμο και το σχέδιο. Με σύστημα τροφοδοσίας μελανιού, που εξασφαλίζει αξιόπιστη ροή και ομαλή γραφή χωρίς κενά. Με καπάκι που δεν επιτρέπει στο μελάνι να στεγνώσει και κλιπ τσέπης. Με μέσο όρο διάρκειας μελανιού περί τα 500 μέτρα. Δεν δέχεται ανταλλακτικό. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο).	100,00	ΝΑΙ	

6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (κίτρινο, ροζ ή πορτοκαλί)	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, με έντονο φωσφορούχο χρώμα (π.χ. κίτρινο, ροζ, πορτοκαλί). Με πλακέ μύτη, κατάλληλη και για λεπτές και για χοντρές υπογραμμίσεις (τουλάχιστον από 2 έως 5mm). Με μελάνι που στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού	600,00	ΝΑΙ	
7	Μολύβι ξύλινο HB	Ξύλινο, κλασσικό μολύβι, με πολυγωνικό σχεδιασμό και ριγέ χρωματισμό. Ξύνεται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Με πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB	400,00	ΝΑΙ	
8	Διορθωτικό υγρό και διαλυτικό (σετ των 20ml+20ml)	Σετ διορθωτικού υγρού με πινελάκι και διαλυτικό (που ανανεώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού). Σε πλαστικά μπουκαλάκια των 20 ml	150,00	ΝΑΙ	
9	Διορθωτική ταινία 4.2mm x 12m (κομπλέ)	Διορθωτική ταινία πάχους 4.2 mm και μήκους 14m. Για διόρθωση μίας μονής γραμμής τυπωμένου κειμένου. Με εξωτερικό περίβλημα από πλαστικό. Δέχεται ανταλλακτικό για περισσότερη οικονομία. Δεν περιέχει διαλύτες, δεν αφήνει ίχνη ή σκιάσεις στις φωτοτυπίες και είναι κατάλληλη για τους περισσότερους τύπους χαρτιού ακόμα και για φαξ. Πραγματοποιεί στεγνή διόρθωση δίνοντας τη δυνατότητα άμεσου γραψίματος ή δακτυλογράφησης επάνω στο έγγραφο που διορθώθηκε	300,00	ΝΑΙ	
10	Γόμα λευκή για μολύβι, από PVC	Γόμα κατασκευασμένη από λευκό μαλακό PVC. Αφαιρεί το μολύβι από κάθε είδους χαρτί και φιλμ, χωρίς να αφήνει μουτζούρες και χωρίς να φθείρει το χαρτί. Με χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή	300,00	ΝΑΙ	
11	Ξύστρα μολυβιών μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, μονή, κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια, με 2 ανταλλακτικές λάμες από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης	100,00	ΝΑΙ	
12	Αυτοκόλλητες ετικέτες, λευκού χρώματος, διαστάσεως 210x148,5mm, σε φύλλο A4 (πακέτο των 100 φύλλων)	Ετικέτες υψηλής ποιότητας εκτύπωσης, κατάλληλες για όλους τους τύπους εκτυπωτών (Inkjet, Laser, Corier), γρήγορης και σταθερής επικόλλησης, με δυνατότητα εύκολης αφαίρεσης, χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Σε πακέτο των 100 φύλλων (2 ετικέτες ανά φύλλο).	4,00	ΝΑΙ	
13	Βάση επιτραπέζια για κολλητική ταινία 33m	Στιβαρή, αντλιοθητική, επιτραπέζια βάση κολλητικής ταινίας, με μεταλλική λεπίδα. Κατάλληλη για κολλητικές ταινίες 33 μέτρων	60,00	ΝΑΙ	
14	Κολλητική ταινία γραφείου 19mm x 33m, γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 19mm x 33m, γαλακτώδους τύπου. Εφαρμόζει άορατα στο χαρτί. Αντέχει στον χρόνο. Δεν εμφανίζεται στις φωτοτυπίες και στα fax, ενώ η ματ υφή της επιτρέπει το γράψιμο και το τύπωμα πάνω της. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.5 cm	100,00	ΝΑΙ	

15	Κολλητική ταινία γραφείου 15mm x 33m, διάφανη	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 15mm x 33m, διάφανου τύπου. Ιδανική για καθημερινή χρήση. Δεν κιτρινίζει με το χρόνο και δεν φθείρεται. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.6 cm	150,00	ΝΑΙ	
16	Κολλητική χαρτοταινία, 50mm x 40m	Κολλητική ταινία χάρτινη, πλάτους 50mm και μήκους 66m, γενικής χρήσης. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για συσκευασία, μαρκάρισμα και άλλες εφαρμογές. Μπορεί να γραφτεί ή και να χρωματιστεί	80,00	ΝΑΙ	
17	Κολλητική ταινία συσκευασίας, διάφανη, 50mm x 66m	Κολλητική ταινία συσκευασίας διάφανη, πλάτους 50mm και μήκους 66m. Για τη σφράγιση κιβωτίων, τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφρών κιβωτίων και δεμάτων. Ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες.	200,00	ΝΑΙ	
18	Θήκες πλαστικές διαφανείς, A4, ενισχυμένες, με άνοιγμα επάνω (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Διαφανείς θήκες, ενισχυμένες (με πάχος πλαστικού τουλάχιστον 0.05 mm). Με άνοιγμα από επάνω. Προσφέρει απόλυτη διαφάνεια και προστασία στα έγγραφα, δίνοντάς τους γυαλιστερό αποτέλεσμα. Προσαρμόζεται σε όλα τα κλάσερ και ντοσιέ μεγέθους A4, με 2 ή 4 κρίκους	600,00	ΝΑΙ	
19	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες. Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 8cm.	150,00	ΝΑΙ	
20	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4+. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες και πάνω κάτω έχει "αυτιά". Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 16cm	300,00	ΝΑΙ	
21	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο, μεγέθους A4+, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί)	Φάκελος μεγέθους A4+, κατασκευασμένος από ανθεκτικό χαρτόνι μεγάλης αντοχής, για μεταφορά, προστασία και αποθήκευση εγγράφων. Κλείνει με λάστιχο για μεγαλύτερη ασφάλεια και διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων. Με χωρητικότητα 150 φύλλα (80g). Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 34.5 cm, πλάτος 25.5 cm. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί).	3000,00	ΝΑΙ	
22	Ντοσιέ A4 με έλασμα, διαφανές, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, κίτρινο ή κόκκινο), σε συσκευασία των 50 ντοσιέ	Ντοσιέ με έλασμα, διαστάσεως A4, κατάλληλο για μεταφορά λίγων εγγράφων ή πρόχειρες παρουσιάσεις. Με χωρητικότητα έως 15 φύλλα (80gr) χωρίς ζελατίνες. Με διαφανές εξώφυλλο- κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του 1ου φύλλου. Με ετικέτα στην αριστερή πλευρά για δυνατότητα αναγραφής τίτλου. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων. Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 31cm, πλάτος 23 cm. Από ανθεκτικό πλαστικό υλικό, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κίτρινο ή	200,00	ΝΑΙ	

		κόκκινο).			
23	Κλασέρ χάρτινο 4/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 4/34, για αρχειοθέτηση εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξωφύλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 350 φύλλα (80gr). Με μεταλλική ακμή στη βάση του, για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 4-5 cm, πλάτος 29-30 cm	800,00	ΝΑΙ	
24	Κλασέρ χάρτινο 8/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 8/34, για μαζική αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξωφύλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 750 φύλλα (80gr) και μεταλλική ακμή στη βάση του για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 7-8 cm, πλάτος 29-30 cm.	1500,00	ΝΑΙ	
25	Χάρακας 40cm	Χάρακας από ανθεκτικό πλαστικό με μήκος 40cm, πλάτος περί τα 40mm και πάχος περί το 1mm	50,00	ΝΑΙ	
26	Κόλλα stick 40gr, ενδεικτικού τύπου	Κόλλα stick (ενδεικτικού τύπου UHU) για συγκόλληση χαρτιών, φακέλων και ετικετών, για χειροτεχνίες και κολλάζ χαρτιών. Χωρίς διαλύτες, μη τοξική, κατάλληλη για παιδιά. Κολλάει χωρίς να αφήνει σημάδια. Με βιδωτό καπάκι ασφαλείας, που δεν την αφήνει να στεγνώσει. Απλώνει εύκολα και προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.. Αφαιρείται εύκολα από τα ρούχα με μία πλύση στο πλυντήριο και από τα χέρια με απλό ξέβγαλμα με νερό	80,00	ΝΑΙ	
27	Κόλλα στιγμής	Ρευστή κόλλα γενικής χρήσεως, ενδεικτικού τύπου "UHU παντοκολλητής", για μόνιμο αποτέλεσμα, ιδανική για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Απλώνεται εύκολα, δεν αφήνει σημάδια κ μπορεί να αφαιρεθεί εύκολα μέσα στα πρώτα λεπτά της εφαρμογής της. 35mL	40,00	ΝΑΙ	

28	Κοπίδι πλαστικό μικρό (9mm)	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, για καθημερινή χρήση. Με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και κλιπ τσέπης για εύκολη μεταφορά. Δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας και πλάτος περί τα 9 mm. Με συνολικό μήκος περί τα 13 cm	30,00	ΝΑΙ	
29	Κύβος σημειώσεων, πλαστικός, μαύρος	Κύβος (βάση) για χαρτάκια σημειώσεων. Κατασκευασμένος από πλαστικό πάχους περί τα 2mm. Ενδεικτικές διαστάσεις: 10x10x8 cm ύψος. Δέχεται έως 500 ανταλλακτικά φύλλα (δεν περιλαμβάνονται στη συσκευασία). Σε χρώμα μαύρο	50,00	ΝΑΙ	
30	Χαρτάκια λευκά για κύβο σημειώσεων (σε συσκευασία των 500 φύλλων)	Λευκά χαρτάκια, διαστάσεως 90 x 90 mm, για κύβο σημειώσεων. Σε συσκευασία των 500 φύλλων	400,00	ΝΑΙ	
31	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 38x51mm, κίτρινα, σε κύβο των 100φ. (σε συσκευασία των 3 κύβων)	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Φύλλα ανά κύβο: 100. Διαστάσεις: 38x51mm. Σε συσκευασία των 3 κύβων (300 φύλλα	650,00	ΝΑΙ	
32	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 76x76mm, κίτρινα, σε κύβο των 400φ. περίπου	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Διαστάσεις: 76x76mm. Σε οικονομική συσκευασία των 400 περίπου φύλλων ανά κύβο (μπλοκ	1000,00	ΝΑΙ	
33	Σελιδοδείκτες χρωματιστοί πλαστικοί (σε συσκευασία των 4 μπλοκ)	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Από πλαστικό υλικό για μεγάλη αντοχή. Με δυνατότητα γραφής πάνω τους. Θα έχουν δυνατότητα επανατοποθέτησης και θα είναι διαφανείς για να μην καλύπτουν τα κείμενα. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 43 mm. Σε μπλοκ των 35 περίπου φύλλων. Σε συσκευασία των 4 μπλοκ. Σε 4 χρωματισμούς (κάθε μπλοκ θα έχει διαφορετικό χρώμα).	100,00	ΝΑΙ	
34	Λάστιχα πλακέ 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	20,00	ΝΑΙ	
35	Λάστιχα 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	15,00	ΝΑΙ	
36	Περφορατέρ 2 τρυπών, συνήθους χρήσης	Περφορατέρ συνήθους καθημερινής χρήσης. Με μεταλλική βάση και πλαστικά στοιχεία. Με δυνατότητα ταυτόχρονου τρυπήματος έως και 40 φύλλων, με 2 τρύπες διαμέτρου 6mm, σε απόσταση 80mm. Με κλείδωμα της θέσης της χειρολαβής για εύκολη αποθήκευση. Με οδηγό διάτρησης για χαρτιά A4, A5 και A6.	30,00	ΝΑΙ	

37	Συρραπτικό χειρός No.64	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 150 περίπου σύρματα No. 64 (πλάτος 6mm x 4 mm). Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μη μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 12 φύλλων.	100,00	NAI	
38	Συρραπτικό χειρός μεγάλο, ενδεικτικού τύπου Primula 12	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 125 περίπου σύρματα 24/6mm (No.126), για συρραφή μεγαλύτερου όγκου εργασιών. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 23 φύλλων	60,00	NAI	
39	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο "Heavy Duty" για συρραφή τουλάχιστον έως και 150 φύλλων ταυτόχρονα. Το μέγιστο βάθος τρυπήματος φτάνει περί τα 75 χιλιοστά. Δέχεται έως και 100 σύρματα μεγέθους από 23/6mm έως 23/17mm	8,00	NAI	
40	Αποσυρραπτικό χειρός μεταλλικό	Αποσυρραπτικό χειρός κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μέταλλο. Αποσυρράπτει εύκολα και γρήγορα όλα τα μεγέθη συνδετήρων γραφείου. Θα είναι τύπου δαγκάνας με ελατήριο και στόμιο σταδιακά λεπτότερο προς την κορυφή, για εύκολη και σωστή αποσυρραφή	80,00	NAI	
41	Σύρματα συρραπτικού No.64 (σε συσκευασία των 2.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα No.64, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 2.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.	500,00	NAI	
42	Σύρματα συρραπτικού No.24/6 (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα No.24/6, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγάλης αντοχής	500,00	NAI	
43	Σύρματα συρραπτικού 23/13mm (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού No 23/13, σε συσκευασία των 1.000 τεμαχίων. Από υψηλής ποιότητας μέταλλο, πολύ ανθεκτικά.	500,00	NAI	
44	Συνδετήρες 32mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 32mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινιρίσμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	350,00	NAI	
45	Συνδετήρες 50mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 50mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινιρίσμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	200,00	NAI	
46	Συνδετήρες No.7, "γίγας", (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες "γίγας" No.7 (77- 78mm), σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινιρίσμα και δυνατότητα συγκράτησης πολλών φύλλων. Από καλή ποιότητα	100,00	NAI	

		μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα			
47	Κλιπ 51mm (σε συσκευασία 10 κλιπ)	Μεταλλικά κλιπ μεγέθους 51 mm. Με καλή ικανότητα συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Συμπιέζουν σταθερά τα φύλλα, χωρίς να γλιστρούν. Με αυτιά που κλείνουν, για εύκολη αποθήκευση. Σε συσκευασία των 10 κλιπ	80,00	NAI	
48	Ψαλίδι γραφείου 17cm	Ψαλίδι καθημερινής χρήσης μεγέθους 17cm, με πλαστική λαβή και ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00	NAI	
49	Ψαλίδι γραφείου 21cm	Ψαλίδι μεγέθους 21cm. Με πλαστική και εργονομική λαβή με επένδυση για πιο άνετο κράτημα. Με ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00	NAI	
50	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm. Χωρητικότητα: 20 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00	NAI	
51	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm. Χωρητικότητα: 60 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00	NAI	
52	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm. Χωρητικότητα: 160 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00	NAI	
53	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων.	1,00	NAI	
54	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00	NAI	
55	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00	NAI	
56	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 100 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00	NAI	
57	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm (σε συσκευασία των 25 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm. Με χωρητικότητα 60 φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 25 τεμαχίων	1,00	NAI	

58	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας Α4 διαφανές (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας διαφανές, σε μέγεθος Α4. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
59	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x11cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x35x11 cm	50,00	ΝΑΙ	
60	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x5cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x33x5 cm	50,00	ΝΑΙ	
61	Θήκη Περιοδικών Χάρτινη 26 x 9 x 32 cm	Για αποθήκευση και προστασία περιοδικών και έγγραφων Διατίθεται σε 5 χρώματα, γκρι, κόκκινο, μπλε, πορτοκαλί και πράσινο, ιδιαίτερα ανθεκτική, να διαθέτει ειδικό χώρο στο μπροστινό μέρος για αναγραφή τίτλου και αναγνώριση περιεχομένου	30,00	ΝΑΙ	
62	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΑ Α4	Αρχειοθέτηση και οργάνωση έγγραφων ανά θέμα, με χρωματιστές καρτέλες για εύκολη ευρετηρίαση του περιεχομένου, 10 θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό υλικό υψηλής ποιότητας, κλιμακωτή διάταξη, Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους, Α4	50,00	ΝΑΙ	
63	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α4 ΜΕ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 1-12	Αριθμητικό ευρετήριο για ευρετηρίαση θεμάτων από το 1 έως το 10. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	20,00	ΝΑΙ	
64	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α-Ω Α4	Αλφαβητικό ευρετήριο με ελληνικούς χαρακτήρες, για ευρετηρίαση θεμάτων από το Α έως το Ω. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	20,00	ΝΑΙ	
65	Μετροταινίες 20m και 30m	Μετροταινία μήκους 20 μέτρων και 30 μέτρων με μηχανισμό «self-lock» & μεταλλικό άγκιστρο	2,00	ΝΑΙ	
66	CD-R	Οικονομική συσκευασία που περιλαμβάνει 50 CD για να φτιάξεις αντίγραφα ασφαλείας	4,00	ΝΑΙ	
67	Μηχανικό Μολύβι	Μηχανικό μολύβι, πάχος μύτης 0,5mm, λαβή με λάστιχο	20,00	ΝΑΙ	
68	Ανταλλακτικές Ταινίες για ταμειακές μηχανές (Συσκ. των 10 τεμαχίων)	Ρολό χαρτοταινίας κατάλληλο για χρήση σε συστήματα POS, ταμειακές μηχανές. εκτυπωτές αποδείξεων, φορολογικούς μηχανισμούς κ.α. Υλικό: θερμικό λευκό χαρτί Πλάτος: 57 mm Διάμετρος: 60 mm Μήκος: 25 m	15,00	ΝΑΙ	
69	Ταμπόν σφραγίδων Νο 2	Μεταλλικό ταμπόν για σφραγίδες 105mm X 65mm	20,00	ΝΑΙ	

70	Μελάνια για τα ταμπόν	Μελάνι χωρίς λάδι για ταμπόν σφραγίδας σε χρώματα μαύρο - μπλέ, σε πλαστική φιάλη των 30ml.	40,00	ΝΑΙ	
----	-----------------------	---	-------	-----	--

Ημ/νια

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

(Θα απαντηθεί επί ποινή αποκλεισμού από τον προμηθευτή και θα υποβληθεί σαν στοιχείο της τεχνικής προσφοράς)

Της Επιχείρησης με έδρα
οδός....., αριθμός....., τηλέφωνο..... fax
....., email :.....

<u>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</u>	<u>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</u>	<u>ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ</u> <u>ΣΥΜΦΩΝΩ/ ΟΧΙ ΔΕΝ ΣΥΜΦΩΝΩ</u> <u>(ΧΩΡΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ)</u>
Χρώμα χαρτιού	ΛΕΥΚΟ	
Διαστάσεις	21,0 X 29,7 cm,	
Υφή επιφάνειας	ΛΕΙΑ ΜΑΤ	
Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις σε εκτυπωτή laser&inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φαξ).	ΝΑΙ	
Να είναι κατάλληλο για εκτύπωση και στις δυο όψεις	ΝΑΙ	
Τα παραγόμενα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται κάτω από συνθήκες συνθήκες αποθήκευσης.	ΝΑΙ	
Τα φύλλα κάθε δεσμίδας να είναι κομμένα με τρόπο τέτοιο ώστε το κόστιμο να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει επικολλημένα ρινίσματα χαρτιού.	ΝΑΙ	
Κάθε φύλλο θα πρέπει να αποχωρίζεται με ευκολία από τη δεσμίδα.	ΝΑΙ	
Τα φύλλα θα πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει από τα μηχανήματα χωρίς προβλήματα, να μην αφήνει χνούδι και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες.	ΝΑΙ	
<u>ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ -ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ</u>		
Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.	ΝΑΙ	
Να διατηρεί σταθερή την ποιότητά του για διάστημα αποθήκευσης 2 ετών σε συνθήκες γραφείου.	ΝΑΙ	
Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας & κατηγορίας.	ΝΑΙ	
Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται.	ΝΑΙ	
Το χαρτί A4 θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 21 x 29,7 cm, σε ανθεκτικά χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα ώστε να αντέχουν στις φορτοεκφορτώσεις και γενικά στις διακινήσεις με τα	ΝΑΙ	

συνηθισμένα μέσα μεταφοράς.		
Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: 1. Το είδος του περιεχομένου χαρτιού 2. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή ή του κατασκευαστή. 3. Οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων. 4. Το βάρος του χαρτιού σε gr/m ² καθώς και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές τεχνολογίας laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φαξ).	ΝΑΙ	
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ A4, A3		
Βάρος 80 gr./m ² ± 3% gr/m	ΝΑΙ	
Χρώμα Λευκό ,100%	ΝΑΙ	
Σύνθεση πολτού 100% χημικός λευκασμένος πολτός	ΝΑΙ	
Το χαρτί θα πρέπει να έχει κατάλληλα χαρακτηριστικά ηλεκτρικής αγωγιμότητας ώστε να εξασφαλίζει καλή μεταφορά του γραφίτη σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτές laser	ΝΑΙ	
Το χαρτί θα πρέπει να παρουσιάζει καλή συμπεριφορά σε εκτυπώσεις inkjet χωρίς να ζαρώνει ή να απορροφά υπερβολική ποσότητα μελάνης	ΝΑΙ	
Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να καταθέσει δείγμα χαρτιού στην αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης μαζί με την κατάθεση των δικαιολογητικών. Με το ίδιο αυτό χαρτί οφείλει να προμηθεύσει το Δήμο εφόσον κηρυχθεί μειοδότης.	ΝΑΙ	
Οι παραπάνω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού	ΝΑΙ	
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ PLOTTER		
- Να έχει βάρος 80 gr/m ² ± 4 gr,	ΝΑΙ	
Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και έγχρωμες εκτυπώσεις,	ΝΑΙ	
Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρήση του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.	ΝΑΙ	
Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες	ΝΑΙ	
Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό.	ΝΑΙ	

Ημ/νια

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ 3: ΓΡΑΦΙΤΗ ΚΑΙ ΜΕΛΑΝΙΟΥ

(Θα απαντηθεί επί ποιηή αποκλεισμού από τον προμηθευτή και θα υποβληθεί σαν στοιχείο της τεχνικής προσφοράς)

Της Επιχείρησηςμε έδρα
 οδός....., αριθμός, τηλέφωνο..... fax, email

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ (ΟΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΤΙΚΟ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΙ ΧΩΡΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ)
1	Οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώσουν τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της παρούσας Τεχνικής Προδιαγραφής οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί και ενέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.	ΝΑΙ	
2	Τα προσφερόμενα τελικά προϊόντα θα πρέπει να είναι αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.	ΝΑΙ	
3	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) ή ισοδύναμα (ανακατασκευασμένα).	ΝΑΙ	
4	Τα προσφερόμενα προϊόντα να μην είναι αναγομωμένα (refilled).	ΝΑΙ	
5	Η παραγωγή και διάθεση των ισοδύναμων αναλωσίμων θα είναι νόμιμη και δεν θα προσβάλλει κατοχυρωμένα και σε ισχύ δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας.	ΝΑΙ	
6	Η παραγωγή, συσκευασία και διακίνηση των υπό προμήθεια ειδών θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εθνική και ενωσιακή νομοθεσία. Οι υποψήφιοι προμηθευτές πρέπει να έχουν στη διάθεσή τους όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά μέσα και να τα προσκομίσουν εφόσον τους ζητηθούν. Ενδεικτικά αναφέρονται άδεια λειτουργίας, πιστοποιητικό εγγραφής στο Ε.Μ.Π.Α. εφόσον απαιτείται, σύμβαση συνεργασίας με σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΗΗΕ, εφόσον απαιτείται, αποτελέσματα εργαστηριακών ελέγχων για επιβεβαίωση συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του Κανονισμού ΕΚ 1907/2006 - R.E.A.C.H. κ.λ.π.	ΝΑΙ	
7	Οι κατασκευαστές των προσφερομένων ειδών θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το ISO 9001 ή ισοδύναμο. Το αναφερόμενο πιστοποιητικό να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά.	ΝΑΙ	
8	Οι κατασκευαστές των προσφερομένων ειδών θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO14001 ή ισοδύναμο. Το αναφερόμενο πιστοποιητικό να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά.	ΝΑΙ	
9	Τα ανακατασκευασμένα τόνερ θα πρέπει να ανακατασκευάζονται σύμφωνα με τα πρότυπα DIN33870-1 και DIN33870-2 ενώ τα ανακατασκευασμένα μελάνια σύμφωνα με τα πρότυπα DIN33871-1 και DIN33871-2. Να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά σχετική βεβαίωση από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης. Τα προϊόντα να φέρουν σχετική ένδειξη στη συσκευασία τους.	ΝΑΙ	

10	Για κάθε προσφερόμενο αναλώσιμο να προσκομισθεί αναλυτική αναφορά των σελίδων που τυπώνονται (Yield Test Report) σύμφωνα με τις μεθόδους ISO/IEC19752 και ISO/IEC19798 για μονόχρωμο και έγχρωμο τόνερ αντίστοιχα και σύμφωνα τη μέθοδο ISO/IEC 24711 για μελάνι (inkjet).	NAI	
11	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα πρέπει να παρέχουν πληροφορίες μέσω του εκτυπωτή σχετικά με το ποσοστό του αναλωσίμου που υπολείπεται ή/και ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη.	NAI	
12	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα έχουν διάρκεια ζωής τουλάχιστον δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής.	NAI	
13	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα φέρουν κάλυμμα κεφαλής ή ταινία ασφαλείας ή άλλο σύστημα που θα εξασφαλίζει το απαραβίαστο της συσκευασίας πριν το άνοιγμα.	NAI	
14	Κάθε αναλώσιμο θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς (προσυσκευασία). Κάθε προσυσκευασμένο αναλώσιμο θα τοποθετείται εντός χάρτινης σκληρής συσκευασίας (εξωτερική συσκευασία).	NAI	
15	Στην εξωτερική συσκευασία κάθε αναλωσίμου θα αναγράφονται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα ευκρινώς: α) οι τύποι των συσκευών για τους οποίους προορίζονται, β) η επωνυμία του κατασκευαστή και το εμπορικό σήμα (εάν υπάρχει) γ) η ημερομηνία λήξης δ) ο τύπος του προσφερόμενου αναλωσίμου, σε περίπτωση ανακατασκευασμένου, ε) ένδειξη περί ανακατασκευής βάσει DIN33870-1 ή DIN33870-2 ή DIN33871-1 ή DIN33871-2, σε περίπτωση ανακατασκευασμένου.	NAI	
16	Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των αναλωσίμων τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας.	NAI	
17	Να παρέχεται εγγύηση άμεσης αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.	NAI	

Ημ/νια

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο - Υπόδειγμα (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]

Π.χ. υπόδειγμα βιογραφικού μελών ομάδας που θα εκτελέσει τη σύμβαση, σε περίπτωση μικτής σύμβασης που περιλαμβάνει και υπηρεσίες)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]

...../...../2020

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΜΑΔΑ 1: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ)

Της Επιχείρησης με
έδρα
οδός....., αριθμός
....., τηλέφωνο..... fax
....., email :

α/ α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021 - 2022	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%
1	Αριθμομηχανή seal des k 10 ψηφίων	Αριθμομηχανή γραφείου για απλές πράξεις, πολύ πρακτική. Θα διαθέτει οθόνη 10 ψηφίων, επικλινή για μεγαλύτερη ευκολία. Θα λειτουργεί με μπαταρίες και ηλιακή ενέργεια. Θα έχει μεγάλη διάρκεια μπαταρίας και θα κλείνει αυτόματα αν δεν χρησιμοποιείται μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα (π.χ. 5 λεπτά). Θα διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 5 λειτουργιών (πρόσθεση, αφαίρεση, ανάκληση, διαγραφή και γενικό σύνολο). Θα έχει εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών. Θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο χρήσης	10,00		
2	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική, χρώματος μαύρου, από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 21 x 6 cm	10,00		
3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΤΟΥΣ	σπιράλ 17x24 cm. Ημερήσιο ημερολόγιο διαστάσεως 17x24 cm, με σπιράλ δέσιμο τετραδίου. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας	60,00		
4	Στυλό διαρκείας 1,0mm, με χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κόκκινο ή μαύρο	Με μύτη πάχους 1.0mm. Για καθαρή γραφή χωρίς διακοπές ή κηλίδες. Ιδανικό για καθημερινή χρήση. Κλείσιμο με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές για να διακρίνεται εύκολα η ποσότητα του εναπομείναντος μελανιού. Χρώμα μελανιού μπλε, κόκκινο ή μαύρο	3000,00		
5	Μαρκαδόρος με στρογγυλή μύτη 0.4mm, χρώματος επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο)	Μαρκαδόρος με στρογγυλή, ψιλή μύτη (ακίδα) πάχους 0.4 mm, που επιτρέπει λεπτομέρεια και ακρίβεια στο γράψιμο και το σχέδιο. Με σύστημα τροφοδοσίας μελανιού, που εξασφαλίζει αξιόπιστη ροή και ομαλή γραφή χωρίς κενά. Με καπάκι που δεν επιτρέπει στο μελάνι να στεγνώσει και κλιτ τσέπης. Με μέσο όρο διάρκειας μελανιού περί τα 500 μέτρα. Δεν δέχεται ανταλλακτικό. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο).	100,00		

6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (κίτρινο, ροζ ή πορτοκαλί)	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, με έντονο φωσφορούχο χρώμα (π.χ. κίτρινο, ροζ, πορτοκαλί). Με πλακέ μύτη, κατάλληλη και για λεπτές και για χοντρές υπογραμμίσεις (τουλάχιστον από 2 έως 5mm). Με μελάνι που στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού	600,00		
7	Μολύβι ξύλινο HB	Ξύλινο, κλασσικό μολύβι, με πολυγωνικό σχεδιασμό και ριγέ χρωματισμό. Ξύνεται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Με πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB	400,00		
8	Διορθωτικό υγρό και διαλυτικό (σετ των 20ml+20ml)	Σετ διορθωτικού υγρού με πινελάκι και διαλυτικό (που ανανεώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού). Σε πλαστικά μπουκαλάκια των 20 ml	150,00		
9	Διορθωτική ταινία 4.2mm x 12m (κομπλέ)	Διορθωτική ταινία πάχους 4.2 mm και μήκους 14m. Για διόρθωση μίας μονής γραμμής τυπωμένου κειμένου. Με εξωτερικό περίβλημα από πλαστικό. Δέχεται ανταλλακτικό για περισσότερη οικονομία. Δεν περιέχει διαλύτες, δεν αφήνει ίχνη ή σκιάσεις στις φωτοτυπίες και είναι κατάλληλη για τους περισσότερους τύπους χαρτιού ακόμα και για φαξ. Πραγματοποιεί στεγνή διόρθωση δίνοντας τη δυνατότητα άμεσου γραψίματος ή δακτυλογράφησης επάνω στο έγγραφο που διορθώθηκε	300,00		
10	Γόμα λευκή για μολύβι, από PVC	Γόμα κατασκευασμένη από λευκό μαλακό PVC. Αφαιρεί το μολύβι από κάθε είδους χαρτί και φιλμ, χωρίς να αφήνει μουτζούρες και χωρίς να φθείρει το χαρτί. Με χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή	300,00		
11	Ξύστρα μολυβιδών μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, μονή, κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια, με 2 ανταλλακτικές λάμες από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης	100,00		
12	Αυτοκόλλητες ετικέτες, λευκού χρώματος, διαστάσεως 210x148,5mm, σε φύλλο A4 (πακέτο των 100 φύλλων)	Ετικέτες υψηλής ποιότητας εκτύπωσης, κατάλληλες για όλους τους τύπους εκτυπωτών (Inkjet, Laser, Copier), γρήγορης και σταθερής επικόλλησης, με δυνατότητα εύκολης αφαίρεσης, χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Σε πακέτο των 100 φύλλων (2 ετικέτες ανά φύλλο).	4,00		
13	Βάση επιτραπέζια για κολλητική ταινία 33m	Στιβαρή, αντιολισθητική, επιτραπέζια βάση κολλητικής ταινίας, με μεταλλική λεπίδα. Κατάλληλη για κολλητικές ταινίες 33 μέτρων	60,00		
14	Κολλητική ταινία γραφείου 19mm x 33m, γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιτ), διαστάσεως 19mm x 33m, γαλακτώδους τύπου. Εφαρμόζει αόρατα στο χαρτί. Αντέχει στον χρόνο. Δεν εμφανίζεται στις φωτοτυπίες και στα fax, ενώ η ματ υφή της επιτρέπει το γράψιμο και το τύπωμα πάνω της. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.5 cm	100,00		
15	Κολλητική ταινία γραφείου 15mm x 33m, διάφανη	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιτ), διαστάσεως 15mm x 33m, διάφανου τύπου. Ιδανική για καθημερινή χρήση. Δεν κιτρινίζει με το χρόνο και δεν φθείρεται. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.6 cm	150,00		
16	Κολλητική χαρτοταινία, 50mm x 40m	Κολλητική ταινία χάρτινη, πλάτους 50mm και μήκους 66m, γενικής χρήσης. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για συσκευασία, μαρκάρισμα και άλλες εφαρμογές. Μπορεί να γραφτεί ή και να χρωματιστεί	80,00		

17	Κολλητική ταινία συσκευασίας, διάφανη, 50mm x 66m	Κολλητική ταινία συσκευασίας διάφανη, πλάτους 50mm και μήκους 66m. Για τη σφράγιση κιβωτίων, τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφριών κιβωτίων και δεμάτων. Ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες.	200,00		
18	Θήκες πλαστικές διαφανείς, A4, ενισχυμένες, με άνοιγμα επάνω (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Διαφανείς θήκες, ενισχυμένες (με πάχος πλαστικού τουλάχιστον 0.05 mm). Με άνοιγμα από επάνω. Προσφέρει απόλυτη διαφάνεια και προστασία στα έγγραφα, δίνοντάς τους γυαλιστερό αποτέλεσμα. Προσαρμόζεται σε όλα τα κλασέρ και ντοσιέ μεγέθους A4, με 2 ή 4 κρίκους	600,00		
19	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες. Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 8cm.	150,00		
20	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4+. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες και πάνω κάτω έχει "αυτιά". Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 16cm	300,00		
21	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο, μεγέθους A4+, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί)	Φάκελος μεγέθους A4+, κατασκευασμένος από ανθεκτικό χαρτόνι μεγάλης αντοχής, για μεταφορά, προστασία και αποθήκευση εγγράφων. Κλείνει με λάστιχο για μεγαλύτερη ασφάλεια και διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων. Με χωρητικότητα 150 φύλλα (80g). Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 34.5 cm, πλάτος 25.5 cm. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί).	3000,00		
22	Ντοσιέ A4 με έλασμα, διαφανές, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, κίτρινο ή κόκκινο), σε συσκευασία των 50 ντοσιέ	Ντοσιέ με έλασμα, διαστάσεως A4, κατάλληλο για μεταφορά λίγων εγγράφων ή πρόχειρες παρουσιάσεις. Με χωρητικότητα έως 15 φύλλα (80gr) χωρίς ζελατίνες. Με διαφανές εξώφυλλο- κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του 1ου φύλλου. Με ετικέτα στην αριστερή πλευρά για δυνατότητα αναγραφής τίτλου. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων. Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 31cm, πλάτος 23 cm. Από ανθεκτικό πλαστικό υλικό, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κίτρινο ή κόκκινο).	200,00		
23	Κλασέρ χάρτινο 4/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 4/34, για αρχειοθέτηση εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 350 φύλλα (80gr). Με μεταλλική ακμή στη βάση του, για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 4-5 cm, πλάτος 29-30 cm	800,00		
24	Κλασέρ χάρτινο 8/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 8/34, για μαζική αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 750 φύλλα (80gr) και μεταλλική ακμή στη βάση του για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 7-8 cm, πλάτος 29-30 cm.	1500,00		

25	Χάρακας 40cm	Χάρακας από ανθεκτικό πλαστικό με μήκος 40cm, πλάτος περί τα 40mm και πάχος περί το 1mm	50,00		
26	Κόλλα stick 40gr, ενδεικτικού τύπου	Κόλλα stick (ενδεικτικού τύπου UHU) για συγκόλληση χαρτιών, φακέλων και ετικετών, για χειροτεχνίες και κολλάζ χαρτιών. Χωρίς διαλύτες, μη τοξική, κατάλληλη για παιδιά. Κολλάει χωρίς να αφήνει σημάδια. Με βιδωτό καπάκι ασφαλείας, που δεν την αφήνει να στεγνώσει. Απλώνει εύκολα και προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα. Αφαιρείται εύκολα από τα ρούχα με μία πλύση στο πλυντήριο και από τα χέρια με απλό ξεβγάλμα με νερό	80,00		
27	Κόλλα στιγμής	Ρευστή κόλλα γενικής χρήσεως, ενδεικτικού τύπου "UHU παντοκολλητής", για μόνιμο αποτέλεσμα, ιδανική για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Απλώνεται εύκολα, δεν αφήνει σημάδια κ μπορεί να αφαιρεθεί εύκολα μέσα στα πρώτα λεπτά της εφαρμογής της. 35mL	40,00		
28	Κοπίδι πλαστικό μικρό (9mm)	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, για καθημερινή χρήση. Με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και κλιπ τσέπης για εύκολη μεταφορά. Δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας και πλάτος περί τα 9 mm. Με συνολικό μήκος περί τα 13 cm	30,00		
29	Κύβος σημειώσεων, πλαστικός, μαύρος	Κύβος (βάση) για χαρτάκια σημειώσεων. Κατασκευασμένος από πλαστικό πάχους περί τα 2mm. Ενδεικτικές διαστάσεις: 10x10x8 cm ύψος. Δέχεται έως 500 ανταλλακτικά φύλλα (δεν περιλαμβάνονται στη συσκευασία). Σε χρώμα μαύρο	50,00		
30	Χαρτάκια λευκά για κύβο σημειώσεων (σε συσκευασία των 500 φύλλων)	Λευκά χαρτάκια, διαστάσεως 90 x 90 mm, για κύβο σημειώσεων. Σε συσκευασία των 500 φύλλων	400,00		
31	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 38x51mm, κίτρινα, σε κύβο των 100φ. (σε συσκευασία των 3 κύβων)	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Φύλλα ανά κύβο: 100. Διαστάσεις: 38x51mm. Σε συσκευασία των 3 κύβων (300 φύλλα	650,00		
32	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 76x76mm, κίτρινα, σε κύβο των 400φ. περίπου	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Διαστάσεις: 76x76mm. Σε οικονομική συσκευασία των 400 περίπου φύλλων ανά κύβο (μπλοκ	1000,00		
33	Σελιδοδείκτες χρωματιστοί πλαστικοί (σε συσκευασία των 4 μπλοκ)	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Από πλαστικό υλικό για μεγάλη αντοχή. Με δυνατότητα γραφής πάνω τους. Θα έχουν δυνατότητα επανατοποθέτησης και θα είναι διαφανείς για να μην καλύπτουν τα κείμενα. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 43 mm. Σε μπλοκ των 35 περίπου φύλλων. Σε συσκευασία των 4 μπλοκ. Σε 4 χρωματισμούς (κάθε μπλοκ θα έχει διαφορετικό χρώμα).	100,00		
34	Λάστιχα πλακέ 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	20,00		
35	Λάστιχα 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	15,00		

36	Περφορατέρ 2 τρυπών, συνήθους χρήσης	Περφορατέρ συνήθους καθημερινής χρήσης. Με μεταλλική βάση και πλαστικά στοιχεία. Με δυνατότητα ταυτόχρονου τρυπήματος έως και 40 φύλλων, με 2 τρύπες διαμέτρου 6mm, σε απόσταση 80mm. Με κλείδωμα της θέσης της χειρολαβής για εύκολη αποθήκευση. Με οδηγό διάτρησης για χαρτιά A4, A5 και A6.	30,00		
37	Συρραπτικό χειρός No.64	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 150 περίπου σύρματα No. 64 (πλάτος 6mm x 4 mm). Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιπλοκαρίσματος για να μη μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 12 φύλλων.	100,00		
38	Συρραπτικό χειρός μεγάλο, ενδεικτικού τύπου Primula 12	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 125 περίπου σύρματα 24/6mm (No.126), για συρραφή μεγαλύτερου όγκου εργασιών. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 23 φύλλων	60,00		
39	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο "Heavy Duty" για συρραφή τουλάχιστον έως και 150 φύλλων ταυτόχρονα. Το μέγιστο βάθος τρυπήματος φτάνει περί τα 75 χιλιοστά. Δέχεται έως και 100 σύρματα μεγέθους από 23/6mm έως 23/17mm	8,00		
40	Αποσυρραπτικό χειρός μεταλλικό	Αποσυρραπτικό χειρός κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μέταλλο. Αποσυρραπτεί εύκολα και γρήγορα όλα τα μεγέθη συνδετήρων γραφείου. Θα είναι τύπου δαγκάνας με ελατήριο και στόμιο σταδιακά λεπτότερο προς την κορυφή, για εύκολη και σωστή αποσυρραφή	80,00		
41	Σύρματα συρραπτικού No.64 (σε συσκευασία των 2.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα No.64, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 2.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.	500,00		
42	Σύρματα συρραπτικού No.24/6 (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα No.24/6, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγάλης αντοχής	500,00		
43	Σύρματα συρραπτικού 23/13mm (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού No 23/13, σε συσκευασία των 1.000 τεμαχίων. Από υψηλής ποιότητας μέταλλο, πολύ ανθεκτικά.	500,00		
44	Συνδετήρες 32mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 32mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	350,00		
45	Συνδετήρες 50mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 50mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	200,00		
46	Συνδετήρες No.7, "γίγας", (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες "γίγας" No.7 (77- 78mm), σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και δυνατότητα συγκράτησης πολλών φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	100,00		
47	Κλιπ 51mm (σε συσκευασία 10 κλιπ)	Μεταλλικά κλιπ μεγέθους 51 mm. Με καλή ικανότητα συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Συμπιέζουν σταθερά τα φύλλα, χωρίς να γλιστρούν. Με αυτιά που κλείνουν, για εύκολη αποθήκευση. Σε συσκευασία των 10 κλιπ	80,00		

48	Ψαλίδι γραφείου 17cm	Ψαλίδι καθημερινής χρήσης μεγέθους 17cm, με πλαστική λαβή και ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00		
49	Ψαλίδι γραφείου 21cm	Ψαλίδι μεγέθους 21cm. Με πλαστική και εργονομική λαβή με επένδυση για πιο άνετο κράτημα. Με ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00		
50	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm. Χωρητικότητα: 20 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00		
51	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm. Χωρητικότητα: 60 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00		
52	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm. Χωρητικότητα: 160 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00		
53	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων.	1,00		
54	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00		
55	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00		
56	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 100 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00		
57	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm (σε συσκευασία των 25 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm. Με χωρητικότητα 60 φύλλων A4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 25 τεμαχίων	1,00		
58	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας A4 διαφανές (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας διαφανές, σε μέγεθος A4. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00		
59	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x11cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x35x11 cm	50,00		
60	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x5cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x33x5 cm	50,00		

61	Θήκη Περιοδικών Χάρτινη 26 x 9 x 32 cm	Για αποθήκευση και προστασία περιοδικών και έγγραφων Διατίθεται σε 5 χρώματα, γκρι, κόκκινο, μπλε, πορτοκαλί και πράσινο, ιδιαίτερα ανθεκτική, να διαθέτει ειδικό χώρο στο μπροστινό μέρος για αναγραφή τίτλου και αναγνώριση περιεχομένων	30,00		
62	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΑ A4	Αρχειοθέτηση και οργάνωση έγγραφων ανά θέμα, με χρωματιστές καρτέλες για εύκολη ευρετηρίαση του περιεχομένου, 10 θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό υλικό υψηλής ποιότητας, κλιμακωτή διάταξη, Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους, A4	50,00		
63	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ A4 ΜΕ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 1-12	Αριθμητικό ευρετήριο για ευρετηρίαση θεμάτων από το 1 έως το 10. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες A4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	20,00		
64	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α-Ω A4	Αλφαβητικό ευρετήριο με ελληνικούς χαρακτήρες, για ευρετηρίαση θεμάτων από το Α έως το Ω. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες A4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	20,00		
65	Μετροταινίες 20m και 30m	Μετροταινία μήκους 20 μέτρων και 30 μέτρων με μηχανισμό «self-lock» & μεταλλικό άγκιστρο	2,00		
66	CD-R	Οικονομική συσκευασία που περιλαμβάνει 50 CD για να φτιάξεις αντίγραφα ασφαλείας	4,00		
67	Μηχανικό Μολύβι	Μηχανικό μολύβι, πάχος μύτης 0,5mm, λαβή με λάστιχο	20,00		
68	Ανταλλακτικές Ταινίες για ταμειακές μηχανές (Συσκ. Των 10 τεμαχίων)	Ρολό χαρτοταινίας κατάλληλο για χρήση σε συστήματα POS, ταμειακές μηχανές, εκτυπωτές αποδείξεων, φορολογικούς μηχανισμούς κ.α. Υλικό: Θερμικό λευκό χαρτί Πλάτος: 57 mm Διάμετρος: 60 mm Μήκος: 25 m	15,00		
69	Ταμπόν σφραγίδων No 2	Μεταλλικό ταμπόν για σφραγίδες 105mm X 65mm	20,00		
70	Μελάνια για τα ταμπόν	Μελάνι χωρίς λάδι για ταμπόν σφραγίδας σε χρώματα μαύρο - μπλέ, σε πλαστική φιάλη των 30ml.	40,00		

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΥΛΙΚΟ)

Της Επιχείρησης με
 έδρα
 οδός....., αριθμός
, τηλέφωνο..... fax
, email :.....

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021-2022 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€).
A-4 80 ΓΡ. 500 Φ	7.900		
A-3 80 γρ500 Φ	500		
Plotter 50m	16		
		ΣΥΝΟΛΟ	
		ΦΠΑ24%	
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΜΑΔΑ 3: ΜΕΛΑΝΙΑ & ΓΡΑΦΙΤΗΣ)

Της Επιχείρησης με
 έδρα
 οδός....., αριθμός
 τηλέφωνο..... fax
 email :.....

A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ-ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ-FAX	ΠΛΗΘΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΧΡΩΜΑ - ΤΥΠΟΣ	ΚΩΔ. ΤΟΝΕΡ/ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΤΟΝΕΡ/ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24%	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021- 2022	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%
1	SAMSUNG M 2885 FW, SAMSUNG M 2835 W, SAMSUNG M 2675 F (FAX), SAMSUNG M 2625 D, SAMSUNG M 2875 FD (FAX), SAMSUNG M 2825 ND, SAMSUNG M 2837 DW, SAMSUNG M7675 FN,			DI16L	TONER		560	
					IMAGE UNIT		320	
2	CANNON MX 535, CANNON MX 395, CANON F ? 15 2800,	6	BLACK	PG540XL - PG546XL			120	
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Ή ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	PG541XL			120	
3	PANASONIC KX-FP 205 (FAX)	1		KX FA52X			8	
4	DEVELOP INEO 226	2		TN 321			16	
5	SAMSUNG M 2070	4		MLT-D111			80	
6	SAMSUNG ML 3310 D, SAMSUNG ML 3710 ND	12		D205L			300	
7	HP 6940, HP OFFICEJET PRO 6960 (FAX),	6	BLACK	HP339/96			80	
			COLOR	HP344/97			80	
8	SAMSUNG M 3825 ND, SAMSUNG M 3325 ND	8		D204L	TONER		140	
					IMAGE UNIT		70	
9	HP DESKJET 2050	1	BLACK	HP301			12	

			COLOR	HP301			12	
10	HP LASERJET 1020	2		Q2612A			12	
11	EPSON FX - 890	2		FX890/Q2612A			12	
12	CANNON I-SENSYS FAX - L 140	1		Q2612A			12	
13	CANON i-SENSYS 1140 (FAX)	2		Q2612X			12	
14	HP OFFICEJET PRO 8100	1		HP950XL			6	
15	HP LASERJET 4250 N ?	1		Q5942X			2	
16	PANASONIC DP-15 20P ? (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	1		DP1520			6	
17	DEVELOP INEO 308 e (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 2 ΤΕΜ)	1		TN118			6	
18	DEVELOP INEO 215	1		TN-118			12	
19	DEVELOP INEO 165 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	1		TN-116			6	
20	CANNON IMAGE PRO GRAF IPF 710	1		PFI 102			2	
21	HP HEWLETT PACKARD 1220 C	1		HP78			8	
22	BROTHER MFC-L 2710 DW	2		TN-2420			24	
23	BROTHER HL-5240	1		TN-130/3170			24	
24	CANNON MG 5450	1	BLACK - COLOR	CL550 - CL553			24	
25	CANNON I-SENSYS FAX - L100	1		FX10			8	
26	EPSON XP - 610	1		FX2190			12	
27	HP LASERJET P 2015	1		Q7553A			4	
28	LANIER LD 127 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	1		LD127			4	
29	BROTHER HL - 51 ?	1		TN2420			4	
30	HP 2400	1		HP300			12	
32	CANON IR 1022 A	1		C-EXV18			4	
33	PHILIPS MAGIC 3 VOICE SMS (FAX -ΤΗΛΕΦΩΝΟ)	1		PFA331			4	
34	HP INK ADVANTAGE 2645	3		CZ101AE,650			24	
35	HP LASERJET 83 A	1		CF283A			8	
36	HP LASERJET PRO MF P M127 FN	1		CF283A			8	
37	CANON Ir 1600	1		C-EXV14			4	
							ΣΥΝΟΛΟ	
							Φ.Π.Α. 24%	

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	
--------------------------	--

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ